

Wodociąg Marecki Spółka z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki
Polska

tel. (+22) 781 35 32
fax. (+22) 781 35 32
biuro@wodociagmarecki.pl
www.wodociagmarecki.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przeprowadzany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm)
(Postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych)

Na Usługę pn.

**„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego
Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy
ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w
trakcie realizacji”.**

Kod CPV: **71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**
71.24.80.00-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją

Zatwierdzam:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
PROKURENT

.....
podpis i imienna pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego

Ilekróć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej wszędzie dalej w skrócie - SIWZ	należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy niniejszego zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).
Umowie	należy przez to rozumieć: <ul style="list-style-type: none">a) Umowę, zwaną czasami zamiennie Kontraktem,b) Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,c) Koncepcję funkcjonalno-użytkową budynków; biurowego i garażowo-socjalnego wraz z infrastrukturą, EKOPLAN Projekty i Usługi Techniczne, ul. Morykoniego 5 lok. 81, 09-400 Płock, grudzień 2012 r., w zakresie dotyczącym tylko Budynku biurowo-socjalnego i związanej z nim infrastruktury.d) Ofertę Wykonawcy wraz z załącznikami, oraze) inne dokumenty wymienione w Umowie, wraz z ich poprawkami dokonanymi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z dokonanymi przez Zamawiającego poprawkami omyłek rachunkowych. Zawsze ilekróć i gdziekolwiek używany jest termin „Kontrakt” oznacza on także „Umowę” w rozumieniu przepisów Prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Pzp.
Wykonawcy	należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie zamówienia publicznego.
Zamawiającym	należy przez to rozumieć instytucję, wymienioną jako Zamawiający oraz prawnych następców tej instytucji. Ilekróć mowa jest o Inwestorze w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane należy przez to rozumieć „Zamawiającego”. W niniejszym zamówieniu Zamawiającym jest: Wodociąg Marecki Spółka z o.o., z siedzibą przy ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki,
Zamówieniu	oznacza Umowę (Warunki Umowy) pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą niniejszego zamówienia, której treść stanowi Część II niniejszej SIWZ.
Ustawie PZP zwanej zamiennie ustawa Pzp	należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907ze zm.)
Robotach budowlanych	oznaczają roboty budowlane, których znaczenie zdefiniowane zostało w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w ustawie Pzp, Prawo budowlane, oraz w Kodeksie cywilnym.
Podwykonawca, Dalszy podwykonawca	Jest to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła za wiedzą Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo z Wykonawcą, Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą na wykonanie części niniejszego zamówienia w celu wykonania Umowy.

W kwestii definicji i wykładni słów, pojęć i wyrażeń, niezdefiniowanych w SIWZ lub wzorze Umowy zastosowanie mają definicje legalne, wskazane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w ustawie Prawo budowlane i ustawie Pzp. oraz w Kodeksie cywilnym.

W przypadku braku definicji legalnych lub ich sprzeczności Strony zobowiązane są do wspólnej interpretacji i wykładni znaczeń użytych słów i wyrażeń, z tym zastrzeżeniem, iż będą one tak tłumaczone, aby zmierzały do realizacji celu, dla którego Umowa została zawarta.

Część I SIWZ – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści

1.	INFORMACJE OGÓLNE.....	3
2.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.	3
3.	MIEJSCE I TERMIN PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O PRZETARGU.....	3
4.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
5.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
6.	WYMAGANY TERMIN WYKONANIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	6
7.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.....	7
8.	INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW ORAZ, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU.....	9
9.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	13
10.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
11.	WADIUM.....	14
12.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	14
13.	ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.....	15
14.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	16
15.	KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE.....	17
16.	TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI.....	19
17.	MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY.....	19
18.	ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.....	20
19.	MIEJSCE OTWARCIA OFERT.....	20
20.	OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ.....	20
21.	OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.....	21
22.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	21
23.	PODWYKONAWCY.....	21
24.	ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.....	22
25.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	23
26.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	24
27.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO CZĘŚCI I SIWZ (IDW).....	24

1. INFORMACJE OGÓLNE

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej „SIWZ”) określa wymagania i warunki uczestnictwa w postępowaniu oraz tryb oceny ofert w przetargu na: „Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji” i składa się z trzech części:

Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Część II SIWZ – Warunki Umowy (WU)

Część III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Zamawiający ma zamiar wybudować budynek biurowo-socjalny wraz z infrastrukturą.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapoznał się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SIWZ, i zgodnie z nimi prawidłowo przygotował swoją ofertę.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

O każdej zmianie treści dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania przetargowego.

2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego:	Wodociąg Marecki Spółka z o.o.
Adres Zamawiającego:	ul. Żeromskiego 30
Miejscowość:	Marki (województwo mazowieckie)
Kod pocztowy:	05-270
Kraj	Polska
Telefon:	+48 22 781 35 32
Telefaks:	+48 22 781 35 32
Strona internetowa:	www.wodociagmarecki.pl
Adres poczty elektronicznej:	biuro@wodociagmarecki.pl
Godziny urzędowania:	pon.-czw. w godz. 8:00 – 16:00, pt. w godz. 8:00 – 15:00.

3. MIEJSCE I TERMIN PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O PRZETARGU

Ogłoszenie o przetargu zostało opublikowane w Biuletynie zamówień publicznych pod numerem **390838-2014** w dniu **28.11.2014r.** oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej w dniu **28.11.2014r.**

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Dla wyboru Wykonawcy niniejszego zamówienia został zastosowany tryb przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Rozdziału 3, Oddział 1, ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Pzp, a także wydanymi na podstawie przywołanej ustawy, rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 1692).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2013 r., poz. 1735).

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji zastosowanie mają przede wszystkim postanowienia ustawy Pzp, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2014r. poz. 121, Obwieszczenie Marszałka Sejmu RP w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Kodeks Cywilny).

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego, projektów wykonawczych, kosztorysu inwestorskiego, Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z przedmiarem robót, Informacji o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia (Informacja BIOZ) i innych niezbędnych do wybudowania i użytkowania Budynku biurowo-socjalnego wraz z niezbędną infrastrukturą.

Wszystkie przywołane powyżej opracowania muszą być bezwzględnie zgodne z wymaganiami co najmniej niżej wymienionych aktów prawnych:

1. Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)
2. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 1994 nr 89, poz. 414 z późn. zm.)
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. nr 130 poz. 1389 z późn. zm.)
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2004 r. nr 202 poz. 2072 z późn. zm.)
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1125 i 1126 z późn. zm.)

Zamawiający wymaga, aby zostały wykonane w pełnym zakresie wszystkie opracowania projektowe niezbędne do uzyskania Pozwolenia na budowę oraz wszystkie inne dokumentacje, dokumenty, opracowania itp., dzięki którym będzie możliwy, zgodnie z Ustawą Pzp, wybór wykonawcy robót budowlanych.

5.2. Opis Przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu prac projektowych z wykorzystaniem w całości lub w części posiadanej przez Zamawiającego „Koncepcji funkcjonalno-użytkowej budynków; biurowego i garażowo-socjalnego wraz z infrastrukturą, opracowanej przez EKOPLAN Projekty i Usługi Techniczne, ul. Morykoniego 5 lok. 81, 09-400 Płock, grudzień 2012 r. i będącej Załącznikiem nr 1 do Części III – Opis przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym jedynie Budynku biurowo-socjalnego wraz z niezbędną infrastrukturą, w tym parkingu dla pojazdów.

Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji „Koncepcji” i uzgodnienia z Zamawiającym uzasadnionych modyfikacji i/lub zmian wynikających z planowanego rozwoju Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o., zmian przeznaczenia lub funkcji pomieszczeń w Koncepcji, zastosowania najlepszych dostępnych technik i materiałów (np. w instalacjach grzewczych, wentylacyjnych, materiałów wykończeniowych i innych), optymalizacji przestrzeni dla obsługi klientów oraz ciągów komunikacyjnych dla osób niepełnosprawnych, a także wynikających z obowiązujących przepisów prawnych w dniu uzyskania Pozwolenia na budowę, i również z technicznych zaleceń, wymagań, aprobat oraz norm.

Podstawowy zakres niniejszego Zamówienia polega na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. Zamawiający oczekuje opracowania niezbędnej dokumentacji co najmniej w zakresie:

1. Opracowanie projektu budowlanego wielobranżowego dla przywołanego powyżej zamierzenia inwestycyjnego wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i zatwierdzeniami, oraz z upoważnienia Zamawiającego, uzyskanie na jego rzecz, Pozwolenia na budowę.
2. Opracowanie projektów wykonawczych wielobranżowych i na ich podstawie opracowanie Kosztorysu inwestorskiego,
3. Opracowanie Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) oraz Przedmiaru robót zgodnie z Ustawą Pzp. i aktami wykonawczymi do niej.

4. Opracowanie informacji o BIOZ
5. Wspieranie Zamawiającego na etapie postępowania przetargowego w zakresie przygotowania propozycji odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczących treści Opisu Przedmiotu Zamówienia SIWZ oraz zakresu technicznego przedsięwzięcia.,
6. Wspieranie Zamawiającego podczas ewentualnej procedury odwoławczej w postępowaniu na wybór wykonawcy robót w zakresie części technicznej zamówienia.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w ramach Ceny ofertowej, do pełnienia nadzoru autorskiego w czasie trwania prac budowlanych i w Okresie zgłaszania Wad, czyli od chwili podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych, aż do chwili podpisania ostatecznego protokołu odbioru po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w Części III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

5.3. Informacja o lokalizacji zamierzenia inwestycyjnego

Lokalizacją przyszłego Budynku Biurowo-socjalnego wraz z infrastrukturą, jest Miasto Marki położone w powiecie wołomińskim, w woj. mazowieckim, na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30. Działka, na której planowana jest realizacja inwestycji jest zagospodarowana i jest siedzibą Zamawiającego/Inwestora. Na działce znajdują się na niej także obiekty Stacji Uzdatniania Wody (SUW1).

W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Marki Nr XXXIX/174/97 z dnia 22 kwietnia 1997 r. (Dz. Urz. Województwa warszawskiego nr 25, poz. 79) teren ten został określony symbolem PU – tereny zabudowy usługowej i przemysłowej.

Na terenie oznaczonym symbolem PU obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

1. Ustala się lokalizację obiektów usługowych oraz nieuciążliwych obiektów przemysłowych i rzemieślniczych.
2. Nieprzekraczalna wysokość zabudowy wynosi 2 kondygnacje.
3. Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony.
4. Dopuszcza się jedynie zorganizowany sposób zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków.
5. Dopuszcza się zabudowę jednorodziną na działkach o powierzchni minimalnej 1000 m² i wysokości maksymalnej 2,5 kondygnacji z zachowaniem co najmniej 60% biologicznie czynnej powierzchni działki.

5.4. Informacja o warunkach gruntowo wodnych

Zamawiający nie wykonywał żadnych badań środowiska gruntowego w przewidzianej lokalizacji budynku biurowo-socjalnego. Przywołany poniżej opis pochodzi z Dokumentacji Geotechnicznych Warunków Posadowienia zbiornika wody do picia na terenie Stacji Uzdatniania Wody do picia w Markach, AK-GEO Andrzej Kłys, ul. Paryska 3/2, 03-954 Warszawa, sierpień 2006 r. Zbiornik wody pitnej jest posadowiony na terenie SUW, ok. 300 m w kierunku południowo wschodnim od planowanej lokalizacji inwestycji, dlatego też poniższe informacje nie mogą być traktowane jako miarodajne i wiążące.

5.4.1. Morfologia

Teren znajduje się przy północno wschodniej granicy nadzalewowego tarasu Wisły zwanego tarasem praskim. Powierzchnia terenu jest płaska i wznosi się 84,29 – 84,32 m n.p.m.

5.4.2. Budowa geologiczna

Podłoże pod warstwą nasypów o miąższości ok. 1,0 m spoczywających na cienkiej (ok. 20 cm) warstwie torfu, zbudowane jest z drobnoziarnistych i średnioziarnistych piasków akumulacji rzecznej. Od głębokości 1,6 m p.p.t. piaski są zagęszczone, średni stopień zagęszczenia do głębokości 5,0 m wynosi $I_D = 0,69$. Głębokość przemarzania gruntu, według normy PN-81/B-03020 wynosi dla badanego obszaru 1,0 m p.p.t.

5.4.3. Warunki hydrogeologiczne

W pobliżu projektowanego zbiornika wody pitnej występuje jedna warstwa wodonośna o miąższości ok. 30 m. Zwierciadło wody jest swobodne i w dniu wykonywania wierceń badawczych występowało na głębokości 1,70 m p.p.t.. Wiercenia były prowadzone pod koniec okresu długotrwałej

suszy, należy więc przyjąć, że stan zwierciadła wody podziemnej odpowiadał poziomowi niskiemu. Poziom maksymalny należy przyjąć na rzędnej 83,30 m n.p.m., a więc ok. 0,8 m powyżej.

Wykonawca/Projektant dodatkowych powinien określić zakres niezbędnych badań dla określenia miarodajnych warunków gruntowo wodnych i/lub warunków geologiczno-inżynierskich dla posadowienia obiektów i powinien koszt wykonania tych badań uwzględnić w Cenie swojej oferty.

5.5. Informacja o możliwości składania ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

W przypadku, gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia gdziekolwiek w niniejszej Specyfikacji (SIWZ), przez wskazanie przykładowych znaków towarowych lub pochodzenia, Wykonawcy zobowiązani są do oferowania przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w SIWZ lub równoważnych, lecz nie gorszych od wskazanych.

5.6. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71.24.80.00-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją

5.7. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5.8. Informacja czy celem niniejszego zamówienia jest zawarcie umowy ramowej

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

5.9. Informacja o możliwości udzielenia zamówień częściowych

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień częściowych.

5.10. Informacja o możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego, w trybie zamówienia z wolnej ręki przewidzianym w art. 67 ust. 6) i ust. 7) ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

5.11. Informacja o przeprowadzeniu aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5.12. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania usług wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia z udziałem Podwykonawców, przy czym:

1. Wykonawca powinien określić w swojej ofercie, jaki zakres robót wykona siłami własnymi, a jaki przy pomocy Podwykonawców,
2. zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego.

W przypadku gdy, Wykonawca ma zamiar powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wykazania w Formularzu ofertowym, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

W przypadku gdy Wykonawca nie poda w swojej ofercie takiej informacji, będzie się uważać, że Wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia samodzielnie.

6. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w następującym terminie:

1. Termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert i musi być oznaczony w dniach.
2. Zamawiający zastrzega maksymalny czas realizacji zamówienia:
 - a) Wykonanie projektu budowlanego wraz z Wnioskiem z wszelkimi uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę – maksymalnie w terminie **90 dni** liczonych od daty podpisania umowy.

- b) Wykonanie kompletnego projektu budowlanego i projektów wykonawczych oraz Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), informacji BIOZ i opracowań kosztorysowych maksymalnie w terminie **200 dni** liczonych od dnia podpisania umowy.
3. Złożenie Wniosku o wydanie Pozwolenia na budowę – nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** liczone od daty otrzymania pisemnego upoważnienia od Zamawiającego.
4. Udzielanie wyjaśnień i uzupełnień – nie dłużej niż **2 dni robocze** liczone od daty otrzymania wezwania.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:
- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia adekwatnego do zakresu i rodzaju zamówienia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.3. Opis sposobu oceny spełnienia tych warunków.

Lp.	Nazwa warunku	Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku
1.	Posiadanie wiedzy i doświadczenia	<p>Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał co najmniej 3 (trzy) usługi o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł netto każda (słownie: sto tysięcy złotych) (bez VAT), polegających na zaprojektowaniu (projekt budowlany i projekty wykonawcze) zrealizowanych do dnia ogłoszenia niniejszego zamówienia, co najmniej 3 (trzech) obiektów o kubaturze co najmniej 3.500 m³, z czego co najmniej 1 (jeden) był budynkiem biurowym lub użytku publicznego, z podaniem ich rodzaju, wielkości i wartości, danych Inwestora i daty zakończenia, wraz z załączeniem dowodów* dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (usługi nie poparte tymi dokumentami nie będą brane pod uwagę).</p> <p><i>*Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. W przypadku jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inne dokumenty. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.</i></p> <p>Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wykazu wykonanych prac projektowych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Części I SIWZ – IDW.</p> <p>Zamawiający oceni spełnienie tego warunku, pozwalającego na udział w postępowaniu, według formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie treści oświadczeń i załączonych dokumentów. Z treści oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca dany warunek spełnił. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, warunek może być spełniony przez nich łącznie lub przez jednego z nich.</p>
2.	Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	<p>Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedłoży informacje o dysponowaniu projektantami i sprawdzającymi co najmniej w specjalnościach:</p> <ol style="list-style-type: none"> architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacji: elektrycznych i sanitarnych (wod.-kan., centralnego ogrzewania, wentylacji mechanicznej klimatyzacji),

Lp.	Nazwa warunku	Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku
		<p>4. drogowej, którzy będą realizowali niniejszy przedmiot zamówienia powinni spełniać następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadać uprawnienia projektowe bez ograniczeń i są członkami właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. 2013r., poz. 1409.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. 2013r., poz. 932), z doświadczeniem projektowym nie mniejszym niż 5 lat – doświadczenie liczone od daty uzyskania uprawnień do dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania. - biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie lub zatrudnienie na własny koszt przez Wykonawcę tłumacza języka polskiego, zapewniającego stałe i biegle tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym, a personelem Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca powinien w ofercie zobowiązać się, iż zatrudni na własny koszt tłumacza języka polskiego. <p>W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich, tj. Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12 a ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1643 z późn. zmianami) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2002r, Nr 23, poz. 221 z późn. zmianami) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz.U z 2008r. Nr 63 poz. 394).</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia tego warunku, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia wykazu projektantów branżowych zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Części I SIWZ - IDW.</p> <p>W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, warunek może być spełniony przez nich łącznie lub przez jednego z nich.</p>
3.	Sytuacja finansowa i ekonomiczna Wykonawcy	<p>Wykonawca musi wykazać, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 PLN (sto tysięcy złotych). W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, warunek może być spełniony przez nich łącznie lub przez jednego z nich. 2. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w tym zawodowej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia. Zamawiający oceni spełnienie tego warunku, pozwalającego na udział w postępowaniu, według formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie treści oświadczeń i dokumentów wskazanych w niniejszej IDW. Z treści oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca dany warunek spełnił. <p>W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu lub oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, warunek może być spełniony przez nich łącznie lub przez jednego z nich.</p>

- 7.5. W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, a także przez cały okres trwania gwarancji na wykonany projekt. Z zobowiązania tego powinna jednoznacznie wynikać wola udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia (na cały okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi), jakiego zamówienia dotyczy i inne istotne okoliczności oraz sposób udostępnienia.
- 7.6. Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp., odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, na podstawie art. 23 ustawy Pzp oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, wiedza, doświadczenie, a także sytuacja ekonomiczna i finansowa.
- 7.8. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o których mowa w pkt. 7.2, nie później niż na dzień składania ofert, a także wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.9. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 7.1.d) Części I SIWZ - IDW, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
- w przypadku warunków, o których mowa, w pkt. 7.3.3. Części I SIWZ – IDW – dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1.4. i 8.1.5. Części I SIWZ - IDW
 - dokumentów dotyczących:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.10. Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 7.1. niniejszej SIWZ Zamawiający dokonana na podstawie żądanych oświadczeń i dokumentów, według formuły „spełnia – nie spełnia”. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. W dalszej kolejności Komisja powołana przez Zamawiającego oceni oferty (spełniające warunki formalne) pod względem merytorycznym. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów lub oświadczeń będzie możliwe w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

8. INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW ORAZ, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. i pkt. 7.2. Części I SIWZ - IDW, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Wymagany dokument:	Załączniki Części I SIWZ
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie złożą jedno	Załącznik nr 1

Lp.	Wymagany dokument:	Załączniki Części I SIWZ
	oświadczenie podpisane przez każdego z Wykonawców lub przez ich Pełnomocnika)	
2	<p>Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 3 (trzy) usługi o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN netto każdej (słownie: sto tysięcy złotych) netto (bez VAT), polegających na zaprojektowaniu (projekt budowlany i projekty wykonawcze) zrealizowanych do dnia ogłoszenia niniejszego zamówienia, co najmniej 3 (trzech) obiektów o kubaturze co najmniej 3.500 m³, z czego co najmniej 1 (jeden) był budynkiem biurowym lub użytku publicznego, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i odbiorców, oraz z załączeniem dowodów* dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (usługi nie poparte tymi dokumentami nie będą brane pod uwagę)</p> <p><i>*Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. W przypadku jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inne dokumenty. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.</i></p>	Załącznik nr 2
3	Wykaz projektantów i sprawdzających w specjalności architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacji: elektrycznych i sanitarnych (wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wentylacji mechanicznej) oraz drogowej, którzy będą realizowali niniejszy przedmiot zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia projektowe bez ograniczeń i są członkami właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. 2013r., poz. 1409) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. 2013r. poz. 932), z doświadczeniem projektowym nie mniejszym niż 5 lat – doświadczenie liczone od daty uzyskania uprawnień do dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania.	Załącznik nr 3
4	<p>Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Przedłożone dokumenty wskazane powyżej muszą potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.3.3. Części I SIWZ.</p> <p>Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.3.3. Części I SIWZ.</p>	Dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem
5	<p>Opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług objętych niniejszym zamówieniem, na kwotę nie mniejszą niż 100.000 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.</p> <p>Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych</p>	Kopia polisy potwierdzona za zgodność z oryginałem

Lp.	Wymagany dokument:	Załączniki Części I SIWZ
	przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.3.3. Części I SIWZ.	

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Wymagany dokument	Załączniki Części I SIWZ
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.	Załącznik nr 4
2	Oświadczenie o przynależności podmiotów do tej samej grupy kapitałowej.	Załącznik nr 5
3	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; (składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).	Dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem
4	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).	Dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem
5	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).	Dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem
6	Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10-11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	Dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem
7	Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	Dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty, o których mowa w pkt. 8.2.1 – 8.2.7 dla każdego z nich.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 8.1 Części I SIWZ - IDW, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy

- Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.2 i 8.3 Części I SIWZ - IDW.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) pkt. 8.2.3 - 8.2.5 i 8.2.7. Części I SIWZ - IDW – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - (i) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - (ii) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - (iii) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - b) pkt. 8.2.6. Części I SIWZ - IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.
 6. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 8.5.a) (i), 8.5.a) (iii) oraz 8.5.b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt. 8.5.a) (ii), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 8.6. znajdują odpowiednie zastosowanie.
 8. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2d, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 5 do Części I SIWZ - IDW*).
 9. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której przyjęto warunki finansowo-ekonomiczne przyjmie średni kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kurs NBP nie jest publikowany, z pierwszego kolejnego dnia, w którym kurs został opublikowany. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu wszelkich innych danych finansowych.
 10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 11. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr A do SIWZ.
2	Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z którego wynika zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w jego imieniu i na jego rzecz. Zamawiający wymaga aby Pełnomocnictwo było dołączone do oferty Wykonawcy w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
3	W przypadku gdy Wykonawca składając ofertę, dokonał zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, oraz zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wykazujące zasadność tego zastrzeżenia.

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 7 i 8 niniejszej Części I SIWZ - IDW.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
Zamawiający zaleca, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców.
4. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną lub przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców (zgodnie z pkt. 9.2. Części I SIWZ - IDW).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę zawierającą w swej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta, a celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - b) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy o realizacji zamówienia powiększony o okres gwarancji i rękojmi,
 - c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z umowy o realizacji zamówienia, z wyjątkiem zmian wynikających z łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednego z Wykonawców;
 - d) zakaz wprowadzania zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez pisemnej zgody Zamawiającego (z wyjątkiem zmian, o których mowa w pkt. 9.5 c) Części I SIWZ - IDW),
 - e) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i za niewniesienie lub wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - f) wskazanie Pełnomocnika i zakresu jego umocowania dotyczącego w szczególności zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego, przyjmowania korespondencji i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
 - g) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy,
 - h) Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wszelka korespondencja Zamawiającego prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, w tym dotyczącymi płatności.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium dla tego zamówienia.

12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

12.1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oraz roszczeń z tytułu rękojmi.

12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy z uwzględnieniem poprawienia omyłek zgodnie z zapisami art. 87 ust. 2 ustawy Pzp (cena wraz z VAT).
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
3. Podpisanie umowy nastąpi dopiero po przyjęciu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Koszty związane z wystawieniem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

12.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu ;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 Nr 42 poz. 275).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w PLN:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
05-270 Marki ul. Żeromskiego 30
Nr rachunku: 28 8015 0004 2020 4411 2020 2020 0001
Tytuł: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”.

W razie wnieścia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia znalazła się w wymaganym terminie na rachunku bankowym Zamawiającego.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być bezwarunkowa, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) nr zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - d) kwotę gwarancji;
 - e) termin ważności gwarancji;

- f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
6. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w formie poręczenia, poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz winno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę poręczyciela, nazwę wierzyciela (Zamawiający), nazwę dłużnika (Wykonawcy) na rzecz którego udzielane jest poręczenie oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz nazwę zamówienia,
 - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem,
 - d) określenie wysokości wierzytelności objętej poręczeniem,
 - e) termin ważności poręczenia.
7. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Niezgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od dnia otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
9. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy są określone w Wzór Umowy stanowiących Część II SIWZ - IDW.

13. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w Części II SIWZ - IDW;
 - f) podlega unieważnieniu:
 - i. jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.,
 - ii. zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Części III SIWZ - OPZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w stosunku do treści Oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór Wykonawcy. Warunki tych zmian zostały określone w Części II SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia i przedstawienia Zamawiającemu umowy cywilnoprawnej określającej rolę i zadania poszczególnych Wykonawców (osób) oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia.
4. Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku wobec Zamawiającego:
 - a) osoby te będą uważane za solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Kontraktu, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona,
 - b) osoby te powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres którego doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia, oraz
 - c) Wykonawca nie zmieni swojego składu podczas całego okresu wykonywania Kontraktu bez uprzedniej zgody Zamawiającego z wyjątkiem zmian będących następstwem łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednej z tych osób.
5. Partner wiodący (Lider) będzie osobą upoważnioną przez pozostałe osoby wspólnie realizujące Kontrakt, do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do

przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób, razem i każdego z osobna, a także będzie uprawniony do wystawiania faktur VAT.

6. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000 r.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
7. Wszystkie pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy i opisujące wzajemne zobowiązania Stron są uregulowane są w Części II SIWZ - WU.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę i jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnym w treści z wzorem stanowiącym załącznik A do Części I SIWZ – IDW i według wymagań Zamawiającego zawartych w Części I SIWZ - IDW.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. 8 Części I SIWZ - IDW.
4. Treść złożonej oferty powinna być zgodna z treścią niniejszej specyfikacji
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę.
6. W przypadku gdy Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę na ten sam zakres, nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert.
7. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną w dokumentach rejestrowych firmy lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik:
 - a) Do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zapisem w KRS lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej.
 - b) W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi ono być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notarialnie.
10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były zaparafowane oraz ponumerowane kolejnymi numerami. Zaleca się, aby cała oferta była zszyta lub trwale połączona w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.
11. Zaleca się, aby załączniki do oferty były ponumerowane zgodnie z kolejnością wskazaną w pkt.8 Części I SIWZ - IDW.
12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany wpisywanej pierwotnie przez siebie treści, muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do części I SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca składając ofertę, zrobił zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r, Nr 153, poz. 1503 z późn.

zm.). W takim przypadku Wykonawca musi te informacje oznaczyć napisem „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”. **Wykonawca powinien umieścić dokumenty oznaczone klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” w odrębnej i oznaczonej części oferty oraz zamieścić na pierwszej stronie oferty wykaz dokumentów lub ich części zawierające informacje objęte tajemnicą oraz załączyć wszelkie dokumenty wykazujące zasadność powyższego zastrzeżenia.** W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub odrębnych przepisów, to informacje te zostaną przez Zamawiającego odtajnione.

17. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
18. Dostęp do informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa lub inne zastrzeżone przez Wykonawcę oraz możliwość ich przetwarzania mają osoby biorące udział w przeprowadzeniu postępowania oraz Kierownictwo Zamawiającego.
19. Ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zalakowane lub odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

✂

**Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
05-270 Marki, ul. Żeromskiego 30**

z dopiskiem:

OFERTA PRZETARGOWA, na

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Otworzyć nie wcześniej niż w dniu o godz. 9:05

[należy wpisać datę i godzinę jak podaną w pkt. 17 Części I SIWZ - IDW]

✂

20. Opakowanie powinno być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

15. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami polskiego prawa, niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (nie podlegają wykluczeniu) i zostały uznane jako nadające się do rozpatrywania przez Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów i ich znaczenia:

Nr	Kryterium	Waga
1	Cena wykonania projektu budowlanego, wielobranżowych projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opracowań kosztorysowych (kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót), a także informacji o BIOZ – (C _P)	80%
2	Cena nadzoru autorskiego – (C _A)	10%
3	Termin wykonania Projektu budowlanego w formie i zakresie umożliwiającym uzyskanie Pozwolenia na budowę – (T _{PB})	5%
4	Termin wykonania wielobranżowych projektów wykonawczych i pozostałych opracowań niezbędnych do rozpoczęcia postępowania na wybór Wykonawcy robót budowlanych – (T _{PW})	5%

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najkorzystniejszy wynik, uzyskany w ocenie powyższych kryteriów wg następujących zasad:

Postępowanie przetargowe na: „Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Nr postępowania: 35/WM/U/14

- 3.1. Kryterium (C_P) – „Cena wykonania projektu budowlanego, wykonawczego, specyfikacji technicznych i opracowań kosztorysowych oraz informacji o BIOZ, będzie oceniane według poniższego wzoru:

$$C_P = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 0,8 \text{ (waga 80\%), gdzie:}$$

- C_P - liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium;
 C_n - oznacza cenę brutto oferty najtańszej;
 C_o - oznacza cenę brutto oferty badanej.

- 3.2. Kryterium – „Cena nadzoru autorskiego (C_A)” będzie oceniane według poniższego wzoru:

$$C_A = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 0,1 \text{ (waga 10\%), gdzie:}$$

- C_A - liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium;
 C_n - oznacza cenę brutto oferty najtańszej;
 C_o - oznacza cenę brutto oferty badanej.

- 3.3. Kryterium – „Deklarowany czas wykonania Projektu budowlanego (T_{Pb})” będzie oceniane według poniższego wzoru:

$$T_{Pb} = \frac{T_n}{T_o} \times 100 \text{ pkt} \times 0,05 \text{ (waga 5\%), gdzie:}$$

- T_{Pb} - liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium;
 T_n - oznacza najkrótszy deklarowany czas wykonania Projektu budowlanego;
 T_o - oznacza deklarowany czas wykonania Projektu budowlanego oferty badanej

- 3.4. Kryterium – „Deklarowany czas wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego specyfikacji technicznych, opracowań kosztorysowych i pozostałych opracowań (T_{Pw})” będzie oceniane według poniższego wzoru:

$$T_{Pw} = \frac{T_n}{T_o} \times 100 \text{ pkt} \times 0,05 \text{ (waga 5\%), gdzie:}$$

- T_{Pw} - liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium;
 T_n - oznacza najkrótszy deklarowany czas wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego specyfikacji technicznych, opracowań kosztorysowych i pozostałych opracowań;
 T_o - oznacza deklarowany czas wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego specyfikacji technicznych, opracowań kosztorysowych i pozostałych opracowań oferty badanej.

- 3.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który łącznie uzyska najwyższą ilość punktów LP w w/w kryteriach, według poniższego wzoru:

$$LP = C_P + C_A + T_{Pb} + T_{Pw}, \text{ gdzie:}$$

- C_P - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium: cena wykonania projektu budowlanego, wykonawczego, specyfikacji technicznych i opracowań kosztorysowych;
 C_A - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium: cena nadzoru autorskiego;
 T_{Pb} – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium: czas wykonania projektu budowlanego;
 T_{Pw} - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium: czas wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego, specyfikacji technicznych, opracowań kosztorysowych i pozostałych.

4. Zliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Część III SIWZ - OPZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia i powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu

zamówienia, ze szczegółowym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych we wzorze umowy, stanowiącym Część II SIWZ, w tym między innymi:

- a) wartość robót, materiałów, urządzeń,
 - b) koszt udzielenia Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy,
 - c) koszty wszelkich pomiarów i ekspertyz, uzgodnień opinii oraz badań i pomiarów jeżeli Wykonawca uzna je za konieczne, obsługi służb pomocniczych i branżowych nadzorów technicznych, koszt zorganizowania zaplecza techniczno-socjalnego, itp.
 - d) koszty opracowania dokumentów, które będą przekazane w czasie czynności odbiorowych oraz koszt przeniesienia praw autorskich,
 - e) wszystkie opłaty, w tym także ubezpieczenia,
 - f) należny podatek VAT, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.
7. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

16. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Pytania powinny być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy.
3. Kopie odpowiedzi Zamawiającego wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania danych dotyczących pytającego, zostaną wysłane w takim samym terminie do wszystkich Wykonawców.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane w ten sposób uzupełnienie Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i będzie ono dla nich wiążące przy składaniu ofert.
5. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje zmiany terminu, o którym mowa w pkt. 2., po jego upływie Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ bez rozpoznania i bez odpowiedzi i/lub wyjaśnień.
6. Nie będą udzielane żadne ustne ani telefoniczne informacje, wyjaśnienia czy odpowiedzi na jakiegokolwiek zapytania kierowane do Zamawiającego w sprawach, które wymagają zachowania formy pisemnej w postępowaniu.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego:
 - a) w zakresie merytorycznym Cezary Załęski – tel. 795-113-689
adres poczty elektronicznej, e-mail: czaleski@wodociagmarecki.pl
 - b) w zakresie proceduralnym Monika Mazuruk – tel. 502-307-587
adres poczty elektronicznej, e-mail: mmazuruk@wodociagmarecki.pl
9. Porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców w trakcie niniejszego postępowania będzie odbywać się w formie pisemnej. Informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego, e-mail: biuro@wodociagmarecki.pl

17. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć (dostarczyć) w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, na adres: **Wodociąg Marecki Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki; Biuro Obsługi Klienta**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	08.12.2014r.	do godziny	09:00
---------	--------------	------------	-------

1. Oferty przesłane telefaksem lub pocztą elektroniczną **nie będą rozpatrywane.**

2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyłając się do wniosku Wykonawcy, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje dotyczące kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert informacje dotyczące Wykonawców, którzy złożyli oferty, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający prześle informacje wskazane w punkcie 17.3. na wniosek Wykonawcy.

18. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Wykonawca, który złożył wcześniej swoją ofertę może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
2. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania wymaganego terminu na złożenie oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

19. MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Markach:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

w dniu	08.12.2014r.	o godzinie	09:05
--------	---------------------	------------	--------------

20. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2, poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona..
5. Zamawiający, odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 20.4. c).

21. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności, gdy cena oferty jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
 - a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
 - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. oraz będzie mógł unieważnić postępowanie w przypadku określonym w art. 93 ust. 1 a ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
 - b) złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

23. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić wykonanie niektórych czynności będących przedmiotem Umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy podwykonawcom wykonanie części (zakresu) oferowanego zamówienia.
2. Zlecenie wykonania, części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający nie wnieśli uwag i zastrzeżeń do umowy w terminie 7 dni od jej przedłożenia oznaczać to będzie jej akceptację przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu umowy z podwykonawcą w terminie 7 dni od jej podpisania.
4. Wykonawca nieodpłatnie pełnić będzie funkcję koordynacyjną w stosunku do podwykonawców, a koszty pełnienia tej funkcji będą zawarte w Cenie jego oferty.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami oraz terminowej zapłaty zgodnie z obowiązującymi przepisami (Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny i inne).
6. W przypadku gdy Wykonawca ma zamiar zrezygnować lub zmienić podwykonawcę wymienionego w ust. 1., na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.).
7. Zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie

zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania Zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca. Na dokonanie zmiany podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.

24. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający, przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) Wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - b) Powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - c) Wystąpienie konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Taka zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ.
 - d) Zmiana podwykonawcy, który udostępnił zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów.
 - e) Wystąpienie konieczności zmian osób z personelu Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego. W przypadku odmowy Wykonawcy lub niedotrzymania terminu wymiany, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
 - f) dopuszcza się na uzasadniony wniosek Wykonawcy przedłużenie okresu realizacji umowy, dołączając wyczerpujące, pisemne uzasadnienie, jeśli termin wykonania Dokumentacji projektowej może nie będzie mógł być dotrzymany z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy, a w szczególności:
 - i. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
 - ii. w przypadku wydłużonego czasu trwania procedur administracyjnych przy wydawaniu decyzji, uzgodnień, opinii itp. bez winy Wykonawcy,
 - iii. z przyczyn wynikających z czynników związanych ze specyfiką wykonania opracowań objętych niniejszym zamówieniem, które można wykonywać tylko w danym okresie roku kalendarzowego,
 - iv. w przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór autorski przez Wykonawcę, po otrzymaniu uzasadnienia Zamawiającego w ciągu 7 dni sprawdzi jego zgodność z warunkami umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji umowy.
3. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń o których mowa powyżej, termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
4. Inne zmiany, które mogą stanowić powód zmiany postanowień umowy:
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę, oraz
 - b) obiektywnej konieczności wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą w rozumieniu art. 357¹ Kodeksu cywilnego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
6. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę jej postanowień w formie Aneksu.
7. O wszelkich zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego i tym podobnych, Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany są uznane jako nieistotne i nie będą wymagały sporządzenia Aneksu do Umowy.

25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SIWZ – Warunki Umowy,
 - f) podlega unieważnieniu:
 - i. jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.,
 - ii. zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami pkt. 12 SIWZ. .
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia i przedstawiania Zamawiającemu umowy cywilnoprawnej określającej rolę i zadania poszczególnych Wykonawców (osób) oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia. Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku wobec Zamawiającego:
 - a) osoby te będą uważane za solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Kontraktu, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona,
 - b) osoby te powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres którego doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia; oraz
 - c) Wykonawca nie zmieni swojego składu podczas całego okresu wykonywania Kontraktu bez uprzedniej zgody Zamawiającego z wyjątkiem zmian będących następstwem łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednej z tych osób.
 - d) Partner wiodący (Lider) będzie osobą upoważnioną przez pozostałe osoby wspólnie realizujące Kontrakt, do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób, razem i każdego z osobna, a także będzie uprawniony do wystawiania faktur VAT.
4. Nie później niż 3 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawca powinien powiadomić Zamawiającego pisemnie o powołaniu osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Przedstawiciela Wykonawcy oraz potwierdzić ważność uprawnień budowlanych kluczowego personelu (w formie potwierdzonych kopii) i zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, wydanych przez tę Izbę, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów (w formie potwierdzonych kopii).
5. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000 r.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
6. Wszystkie pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy i opisujące wzajemne zobowiązania Stron są uregulowane są w Części II SIWZ - WU.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

28.1. Informacje ogólne.

1. Wykonawcom, oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i następnych Ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy Pzp.,
 - c) organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej wpisanym na listę przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp., na zasadach określonych w art. 179 ust. 2 ustawy Pzp.
 - d) środek ochrony prawnej w postaci skargi do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

28.2. Odwołanie.

1. Na podstawie art. 180 ust. 1 ustawy Pzp., odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego, kwalifikowanego certyfikatu, w ciągu 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., albo w terminie 15 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Wszystkie szczegółowo uregulowane kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. od 180 do art. 198 ustawy Pzp.

28.3. Skarga do sądu.

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. od 198 a) – do 198 g) ustawy Pzp.

27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO CZĘŚCI I SIWZ - IDW

1. Załącznikami do Części I SIWZ – IDW są:

Załącznik A	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 1	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2	Wzór wykazu wykonanych prac projektowych
Załącznik nr 3	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o przynależności podmiotów do tej samej grupy kapitałowej
Część II	Istotne Postanowienia Umowy
Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia

2. Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 15 Części I SIWZ – IDW.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.
4. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik A – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[35/WM/U/14]

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. DANE DO KORESPONDENCJI WYKONAWCY/PEŁNOMOCNIKA²

Wykonawca / Pełnomocnik ³ (Imię i nazwisko) ⁴	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

(1) akceptujemy w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnienia do tej SIWZ oraz modyfikacje tej SIWZ,

(2) gwarantujemy wykonanie zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.

(3) **cena oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:**

a) wykonanie projektu budowlanego, wykonawczego, specyfikacji technicznych i opracowań kosztorysowych:

bez VAT:.....PLN
(słownie PLN:.....)
plus należny VAT w wysokości % tj.PLN
(słownie PLN:.....)

b) cena nadzoru autorskiego:

bez VAT:.....PLN
(słownie PLN:.....)
plus należny VAT w wysokości % tj.PLN
(słownie PLN:.....)

(4) **zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie:**

a. na wykonanie Projektu budowlanego w formie i zakresie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na budowę dni od daty podpisania umowy⁵;

b. na wykonanie wielobranżowych projektów wykonawczych i pozostałych opracowań niezbędnych do rozpoczęcia postępowania na wybór Wykonawcy robót budowlanych dni od daty podpisania umowy⁶.

(5) przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w SIWZ.

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

² Wykonawca usuwa słowo „Pełnomocnika” i wpisuje swoje dane do korespondencji, jeżeli składa ofertę samodzielnie; Wykonawca usuwa słowo „Wykonawcy” jeżeli ofertę składa łącznie kilku Wykonawców i wpisuje dane do korespondencji dla Pełnomocnika.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne

⁴ Gdy Pełnomocnikiem jest osoba fizyczna należy podać jej imię i nazwisko, w przeciwnym wypadku Wykonawca usuwa ten zapis.

⁵ Termin nie może być dłuższy niż 90 dni od dnia podpisania umowy

⁶ Termin nie może być dłuższy niż 200 dni od dnia podpisania umowy

- (6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- (7) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia, do dnia zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty (z VAT).
- (8) na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji i rękojmi na okres i warunkach określonych w Umowie (Istotnych warunkach umowy) stanowiących Część II SIWZ - WU.
- (9) niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w Warunkach Umowy (Istotnych postanowieniach umowy) stanowiących Część II SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w nich w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- (10) składamy niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia].⁷
(w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wymaga się załączenia pełnomocnictwa do reprezentowania wspólników oraz posiadania przez Wykonawcę umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie).

.....
 /podać nazwę i siedzibę Firmy współpracującej/

- (11) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 a) wykonanie
 b) wykonanie
- (12) nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), jako podmioty które należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyły odrębne oferty.
- (13) na podstawie pkt. 12.15 Części I SIWZ - IDW oświadczamy, że [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania⁸:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

- (14) Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:
 Imię i Nazwisko Wzór podpisu

- (15) Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów) które dołączamy do oferty.
- (16) Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
- (17) Załącznikami do niniejszej oferty są :
 1)
 2)
 3)
 4)
 5)
 6)
 7)
 ..)

5. Podpis(y)

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

⁷ Wykonawca pozostawia odpowiedni zapis stosownie do tego czy składa ofertę samodzielnie czy wspólnie.

⁸ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**Załącznik Nr 1 do SIWZ – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu**

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[35/WM/U/14]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, w imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy (Wykonawców) oświadczam(y), iż spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji” dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 2 do SIWZ - Wzór wykazu wykonanych prac projektowych

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[35/WM/U/14]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH PRAC PROJEKTOWYCH

OŚWIADCZAM(Y), że:

W okresie ostatnich* lat wykonałem (wykonaliśmy) następujące prace projektowe:

Lp.	Nazwa Opracowania	Zawartość opracowania wraz z wartością netto	Obiekt objęty opracowaniem	Termin wykonania		Zleceniodawca Opracowania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							
3.							

* należy wpisać okres 3 lat, w przypadku gdy okres działalności jest krótszy Wykonawca wskazuje ten okres.

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w tabeli powyżej prace zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[35/WM/U/14]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

Oświadczamy, że:

Dysponuję(emy) lub będziemy dysponować następującymi odpowiednimi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie stosownie do treści pkt.7.1.1.) Części I SIWZ - IDW:

Imię i Nazwisko	Funkcja, rola w zespole Wykonawcy	Rodzaj i Nr uprawnień branżowych oraz numer ewidencyjny we właściwej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa, data wydania uprawnień	Znajomość języka polskiego	Informacja o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub o przedstawieniu pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępniania osób zdolnych do wykonania zamówienia
				Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby
				Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby
				Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby *
				Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby *

*niepotrzebne skreślić

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[35/WM/U/14]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2013, poz. 907 z późn. zm) .**

W imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 5 do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności podmiotów do tej samej grupy kapitałowej

„Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego Budynku Biurowego wraz z infrastrukturą na działce nr 38/13, obręb 5-09, przy ul. Żeromskiego 30 w Markach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie realizacji”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[35/WM/U/14]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

INFORMACJA

w zakresie przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d.
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

W imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy (ów):

- a) Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp**

Lp.	Nazwa(y) Podmiotu(ów)	Adres(y) Pomiotu(ów)

- b) Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej określonej w treści w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp**

UWAGA – Należy skreślić odpowiednio a) lub b)

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					