



**„Budowa kanalizacji na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II, Zadanie 5:
Modernizacja sieci kanalizacyjnej”**

TOM 2

Rozdział 1	WZÓR UMOWY
Rozdział 2	WZÓR GWARANCJI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA
Rozdział 3	WZÓR GWARANCJI JAKOŚCI

Rozdział 1

UMOWA Nr

ZAMÓWIENIE WSPÓŁFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU SPÓJNOŚCI „Budowa kanalizacji na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II, Zadanie 5: Modernizacja sieci kanalizacyjnej”

zawarta w Markach w dniu.....pomiędzy:

Spółką Wodociąg Marecki Sp. z o.o. z siedzibą w Markach (05-270) przy ul. Żeromskiego 30, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców – Krajowym Rejestrze Sądowym, w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000135355, posiadająca REGON: 014872321 oraz NIP: 125-09-65-408, o kapitale zakładowym w wysokości zł. reprezentowaną przez:

Dyrektora Zarządu -

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....¹ z siedzibą w

przy ul.....

reprezentowaną przez :

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Definicje

Użyte w treści Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **Przedmiot Umowy** - zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część na podstawie, której realizowany jest przedmiot Umowy.
2. **Dokumentacja robót** - projekty wykonawcze, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych na podstawie, których realizowany jest przedmiot Umowy.
3. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu przetargowym na zamówienie publiczne pn.: „Budowa kanalizacji na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II, Zadanie 5: Modernizacja sieci kanalizacyjnej” (nr zamówienia: 16/MM/R/14)
4. **Teren budowy** - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.
5. **Harmonogram rzeczowo-finansowy** - projekt organizacji wykonania robót podzielony na poszczególne Odcinki (ulice) z określeniem kosztów wykonania robót każdego z Odcinków.
6. **Odbiór częściowy** - protokolarne, z udziałem stron Umowy przekazanie przedmiotu Umowy w stanie gotowym do eksploatacji (użytkowania) po pozytywnym zakończeniu prób.
7. **Odbiór końcowy** - protokolarne, z udziałem stron Umowy przekazanie przedmiotu Umowy w stanie gotowym do eksploatacji (użytkowania) po pozytywnym zakończeniu wszystkich odbiorów częściowych.
8. **Wada** - cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie

¹ Zapisy dotyczące danych Wykonawcy zostaną odpowiednio zmodyfikowane w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną (konsorcjum).

warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

9. **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** - część wynagrodzenia przekazaną w ustalonej formie zgodnej z art. 148 ust 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, należną w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
10. **Siła wyższa** - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
11. **Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
12. **Nieprzewidywalne warunki fizyczne** - warunki fizyczne, zarówno naturalne jak i stworzone przez człowieka, oraz inne fizyczne przeszkody i skażenia, które Wykonawca napotka na Terenie Budowy, a nie są one wynikiem jego działalności w trakcie wykonywania robót, włącznie z warunkami podpowierzchniowymi, ale z wyłączeniem warunków klimatycznych i hydrologicznych.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie Robót budowlanych, pn. „**Budowa kanalizacji na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II, Zadanie 5: Modernizacja sieci kanalizacyjnej**” realizowanych w ramach Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki”, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

Zakres Umowy obejmuje modernizację (renowację) sieci kanalizacyjnej w Markach ulicach:

- Okólnej,
 - Słonecznej,
 - Promiennej,
 - Mieszka I,
 - Chrobrego.
2. Szczegółowy zakres i warunki realizacji Umowy zostały określone w niżej wymienionych dokumentach stanowiących integralną część niniejszej Umowy, według następującego pierwszeństwa:
 - (a) niniejsza Umowa;
 - (b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej zwana STWiORB);
 - (c) Dokumentacja projektowa;
 - (d) Wyceniony Przedmiar Robót (po korekcie arytmetycznej);
 - (e) Formularz Oferty z Załącznikiem do Oferty.
 3. Roboty będą wykonane przy użyciu fabrycznie nowych materiałów Wykonawcy. Użyte do wykonania przedmiotu Umowy materiały, surowce i wyroby, muszą spełniać wymagania określone w STWiORB i dokumentacji projektowej oraz wszelkie inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności muszą spełniać określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z dnia 2010 r. nr 243, poz.1623 z późn. zmianami) wymogi wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
 4. Zakres prac obejmuje również roboty pomocnicze i towarzyszące oraz inne prace konieczne do wykonania zamówienia nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.

§ 3.

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 6 miesięcy od podpisania Umowy.
Rozpoczęcie robót nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia przekazania terenu budowy, o którym mowa w § 5 pkt. 1).

- Przez wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 2 należy rozumieć protokolarny odbiór końcowy przedmiotu Umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni, licząc od dnia podpisania Umowy, przedłożyć Zamawiającemu celem zatwierdzenia **Harmonogram rzeczowo – finansowy** realizacji zamówienia, sporządzony w dwóch egzemplarzach. Przedmiotowy harmonogram będzie sporządzony zgodnie ze wzorem otrzymanym od Zamawiającego w dniu podpisania Umowy z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego zawartych w dokumentacji przetargowej.
- W toku realizacji przedmiotu Umowy Harmonogram rzeczowo – finansowy może być aktualizowany, co wymaga ponownego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

§ 4.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

- Zamawiający, w uznaniu wykonania Robót oraz usunięcia w nich wad przez Wykonawcę, w terminach i w sposób określony w Kontrakcie, zapłaci Wykonawcy Wynagrodzenie (włącznie z VAT) w wysokości:
..... PLN
(słownie: PLN)
w tym kwota netto (bez VAT) PLN (słownie PLN)
oraz podatek VAT % tj.: PLN (słownie
..... PLN)

Wynagrodzenie brutto Wykonawcy zawiera wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.

- Wynagrodzenie określone w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, wynikające wprost dokumentów umownych określonych w § 2 ust. 2.
- Ryzyko zmian wszelkich obciążeń publiczno – prawnych z wyjątkiem zmian podatku VAT ponosi Wykonawca. Przyjęta stawka VAT do ustalenia ceny (należności) brutto została ustalona w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) obowiązujące w dniu podpisania Umowy. W razie ustawowej zmiany stawki VAT w trakcie realizowania Umowy – w zakresie dotyczącym jej przedmiotu – cena (należność) zostanie odpowiednio zmieniona. Przy wystawianiu faktur VAT zostanie zastosowana stawka VAT obowiązująca w dniu sprzedaży (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
- Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze stosownym rozliczeniem i protokołem odbioru robót. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, faktury, na podstawie których dokonywana jest zapłata wynagrodzenia wystawia Lider Konsorcjum, chyba, że z umowy Konsorcjum wynika inaczej.
- Rozliczenie między stronami następować będzie sukcesywnie, na podstawie faktur częściowych składanych nie częściej niż raz w miesiącu, wystawianych na podstawie podpisanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego protokołu odbioru częściowego. Płatność końcowa stanowiąca nie mniej niż 5% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 zostanie dokonana na podstawie faktury końcowej wystawionej po odbiorze końcowym. W przypadku stwierdzenia braków przy odbiorze końcowym zadania Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury po protokolarnym potwierdzeniu ich usunięcia przez Zamawiającego.
- Wynagrodzenie za część Robót wykonywanych z udziałem Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców będzie płacone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu wiarygodnych dowodów zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia wymagalnego na dzień wystawienia przez Wykonawcę faktury za część odebranych Robót wykonywanych z ich udziałem.
- W przypadku braku wymaganych zgodnie z ust. 6 wiarygodnych dowodów zapłaty Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty na rzecz Wykonawcy.
- Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku

- uchYLECIA SIĘ od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
9. Wynagrodzeni, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia poinformowania go przez Zamawiającego o zamiarze dokonania płatności w sposób określony w ust. 8, uprawniony jest do zgłoszenia pisemnych uwag Zamawiającemu dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 8.
 12. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji, prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń i dokumentów związanych ze spornym wynagrodzeniem.
 13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11 i 12 Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie terenu budowy oraz dokumentacji projektowej, najpóźniej w 7 dniu, licząc od dnia otrzymania od Wykonawcy harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust.3, oraz stosownych polis ubezpieczeniowych wymaganych kontraktem,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu Umowy,
- 3) odebranie robót wykonanych zgodnie z Umową,
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 6.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:
 - a) przejmie i zorganizuje plac budowy, zaplecze budowy oraz miejsce składowania materiałów we własnym zakresie i na własny koszt,
 - b) zabezpieczy budowę przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przejmując skutki finansowe z tego tytułu,
 - c) zabezpieczy pod względem BHP miejsca wykonywania robót oraz miejsca składowania materiałów,
 - d) wykona tymczasowe oznakowanie na czas prowadzenia robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie szkody powstałe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotowych robót lub mających związek z prowadzonymi robotami, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów, uszkodzenie, przesunięcie lub zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się na terenie budowy, uszkodzenia obiektów budowlanych.

3. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej na sumę zgodną z załącznikiem nr 1 do Oferty na jedno i wszystkie zdarzenia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi kopie polis ubezpieczeniowych potwierdzone za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające wymagane Prawem Budowlanym uprawnienia,
 - b) udziału przedstawicieli Wykonawcy w naradach koordynacyjnych budowy, w terminach ustalonych przez Zamawiającego,
 - c) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót,
 - d) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, dróg, nawierzchni lub instalacji.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu Ustawy o odpadach z dnia 27.04.2001 r. (Dz.U. z 2010 r., nr 185, poz.1243 z późn. zmianami) i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i swój koszt odpady powstałe podczas realizacji zadania.
6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno – terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu oraz zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania Umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w Umowie.

§ 7.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia projektu umowy może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
3. Przedstawiane Zamawiającemu do akceptacji projekty umów Wykonawcy z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami muszą spełniać wymagania określone w SIWZ oraz zawierać w szczególności:
 - oznaczenie stron umowy;
 - określenie zakresu robót budowlanych/dostaw/ usług objętych umową i termin ich realizacji;
 - wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - postanowienie, że do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest, pod rygorem nieważności, pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy oraz, że do akceptacji treści umów z dalszymi Podwykonawcami postanowienia niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio;
 - postanowienie zakazujące Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dokonywania cesji wiarytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego;
 - postanowienie umożliwiające przejęcie przez Zamawiającego na jego żądanie praw wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy włącznie z prawami z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad i usterek)

4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu określonej w ust. 4 umowy, może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli nie spełnia ona wymogów, o których mowa w ust. 3. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% Wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 niniejszej Umowie oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem naliczenia kary umownej.
7. Zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy oznacza brak zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.
8. Postanowienia ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian do umów o podwykonawstwo.
9. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.

§ 8.

Nadzór nad realizacją robót budowlanych

1. Robotami budowlanymi będą kierowali:
Kierownik Budowy -
2. Przedstawicielem Zamawiającego w Zakresie niniejszej Umowy jest:
 - a) Kierownik JPR -
 - b) Specjalista ds. technicznych JRP -

§ 9.

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego kontraktu jest całość robót budowlanych po wykonaniu poszczególnych Odcinków (ulic) określonych w § 2. Odbiór ostatniego Odcinka będzie jednocześnie odbiorem końcowym całego przedmiotu Umowy. Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe robót. Odbiorom częściowym podlegają zakończone Odcinki robót.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawcy (Kierownik Budowy) oraz Inspektor nadzoru inwestorskiego.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - a) dokumentację projektową z naniesionymi zmianami,
 - b) inwentaryzację geodezyjną wykonanych robót w 3egz. z potwierdzeniem przyjęcia do Państwowych Zasobów Geodezyjnych,
 - c) dokumentację fotograficzną dotyczącą robót,
 - d) dziennik budowy,
 - e) oświadczenie Kierownika Budowy o zakończeniu robót i wykonaniu ich zgodnie z dokumentacją projektową,

- f) oświadczenie Kierownika Budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także, w razie korzystania, drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
 - g) wyniki pomiarów kontrolnych, prób oraz badań, zgodnie ze specyfikacjami technicznymi oraz obowiązującymi normami i przepisami,
 - h) protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - i) dokumentację wbudowanych materiałów,
 - j) protokoły odbioru pasa drogowego,
 - k) potwierdzenie wszystkich właścicieli nieruchomości o doprowadzeniu do stanu pierwotnego terenów zajmowanych na czas prowadzenia robót.
 - l) pozostałych dotyczących przedmiotu Umowy.
4. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru w ciągu 2 dni, licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru zakończenia robót zanikających i ulegających zakryciu. Nie przystąpienie przez Inspektora Nadzoru do odbioru zgłoszonego zakresu robót, upoważnia Wykonawcę do odbioru jednostronnego i kontynuacji prac. Wykonawca powiadomi o ww. sytuacji Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Inspektora Nadzoru o zakończeniu robót zanikających lub ulegających zakryciu, w konsekwencji czego nie będzie możliwości dokonania odbioru, to zobowiązany będzie doprowadzić do stanu umożliwiającego przeprowadzenie odbioru, bez względu na związane z tym koszty.
5. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 14 dni, a odbiór częściowy elementów robót w terminie 5 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza Inspektor Nadzoru inwestorskiego. Do zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca załącza dokumenty wskazane w § 9 ust. 3 Umowy.
6. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad istotnych lub niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z Umowy.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia odbioru końcowego. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
10. Roboty podlegające odbiorom częściowym, będące częścią danego zadania, pozostają pod pieczęcią Wykonawcy do czasu odbioru końcowego tego zadania.
11. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu Umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, w skład której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 6 niniejszego paragrafu Umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 4 Umowy.
12. Warunkiem koniecznym do przeprowadzenia odbioru częściowego i końcowego jest docelowe odtworzenie nawierzchni.

13. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego jest przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę podpisanej Karty Gwarancyjnej zgodnej ze wzorem zamieszczonym w SIWZ z datą obowiązywania od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie, w wysokości 5% ceny ofertowej brutto w kwocie: zł.
2. Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.
3. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wniesionej kwoty zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11

Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu, po wykonaniu każdego zadania i podpisaniu protokołu odbioru końcowego pisemną gwarancję jakości na roboty stanowiące przedmiot Umowy.
2. Gwarancja dotyczy i obejmuje:
 - a) całość przedmiotu Umowy, robót budowlano-montażowych, zastosowanych materiałów, surowców i wyrobów,
 - b) zobowiązanie Wykonawcy do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych okresowych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony co najmniej z 7- dniowym wyprzedzeniem.
3. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy.
4. Okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy.
5. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu bezusterkowego odbioru końcowego i wydania przez Wykonawcę dokumentów gwarancyjnych.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot Umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezpełnym.
7. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodność z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów i urządzeń.
8. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie Umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu Umowy.
9. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, instalacji oraz urządzeń i obejmuje całość przedmiotu Umowy. Wykonawca zapewnia nieodpłatne wykonywanie zadań gwarancyjnych.
10. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Karty Gwarancyjnej zgodnej ze wzorem zamieszczonym w SIWZ, z datą obowiązywania od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego i zobowiązuje się do zapewnienia wykonania napraw gwarancyjnych na warunkach określonych w wzorze Karty Gwarancyjnej.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
13. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie wynikającym z karty gwarancyjnej. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

14. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
15. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§12

Zmiany postanowień Umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - a) zmiany rzędnych i tras sieci i przyłączy, zmiany rzędnych i lokalizacji obiektów i urządzeń wskutek nieprzewidzianych warunków technicznych, gruntowych lub decyzji osób trzecich, niezależne od Zamawiającego,
 - b) rezygnacja z części pracy w przypadku zaistnienia okoliczności, w których wykonanie danej części zamówienia będzie zbędne lub niemożliwe wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia (odpowiednio do wyceny zamieszczonej w wycenionym Przedmiarze Robót),
 - c) zmiany polegające na rezygnacji z części robót, jeżeli taka rezygnacja będzie niezbędna dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy wraz z obniżeniem wynagrodzenia o wartość niewykonanych robót (odpowiednio do wyceny zamieszczonej w Przedmiarze Robót),
 - d) zmiany będące następstwem nieprzewidzianych warunków fizycznych i siły wyższej,
 - e) zmiany będące następstwem wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia robót zamiennych, z możliwością zmiany wynagrodzenia, w szczególności gdy:
 - wystąpiła niezgodność stanu istniejącego z dokumentacją techniczną,
 - przyjęty w dokumentacji technicznej sposób lub technologia wykonania prac jest niemożliwa do wykonania ze względu na rzeczywiste przeszkody,
 - przyjęta w dokumentacji technicznej trasa kanału jest niemożliwa do wykonania ze względu na rzeczywiste przeszkody,
 - f) zmiana kolejności wykonania Robót bez zmiany wynagrodzenia,
 - g) zmiana terminu i/lub zmiana sposobu realizacji zamówienia wynikające z decyzji jednostek samorządowych lub zmian w obowiązujących przepisach Prawa, mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - h) zmiana stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania Kontraktu,
 - i) zmiana osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
 - j) zmiany dotyczące treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędne dla sprawnej realizacji Kontraktu, w szczególności zmiany nazw, adresów (w tym adresu poczty elektronicznej), numerów telefonów, faksu, etc.
 - k) Zmiana zakresu i finansowania zamówienia w związku z odmową dofinansowania projektu z Funduszu Spójności.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§ 13.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, w przypadku cofnięcia dofinansowania ze środków Funduszu Spójności na realizację Projektu, bez odszkodowania.
3. Rozwiązanie niniejszej umowy przez Zamawiającego na skutek cofnięcia dofinansowania ze środków Funduszu Spójności z powodów leżących po stronie Wykonawcy obligowało będzie Wykonawcę do pokrycia wszelkich szkód jakie poniesie w związku z tym faktem Zamawiający.
4. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 30 dni pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
 - c) Wykonawca zlecił część robót Podwykonawcom bez wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy, powierzyć poprawienie wad na koszt Wykonawcy i dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi.
6. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 4 ust.8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14.

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:
 - a) z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% Wynagrodzenia (włącznie z VAT) określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) 10% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 10% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - d) 0,1% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 za każdorazowy przypadek:
 - braku zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane;
 - nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane;
 - nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo;

- nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo;
 - braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Maksymalna kwota kary za zwłokę: 10% Wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu zgodnie z § 4, ust. 1 wynagrodzenia.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części przedmiotu umowy udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
 6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
 7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.

§ 15.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim. Językiem porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą będzie język polski.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu i siedziby. W przypadku powiadomienia o zmianie adresu i siedziby doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
5. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Wykonawca stosuje w korespondencji i dokumentach używanych w związku z zamówieniem, przekazane przez Zamawiającego, logo i tekst o współfinansowaniu Projektu ze środków Funduszy Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.
8. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

Podpisano i opatrzone pieczęcią

.....
[podpisy osób upoważnionych]

.....
[nazwiska i imiona podpisujących (wielkimi literami)]

pieczęć Zamawiającego

WYKONAWCA:

Podpisano i opatrzone pieczęcią

.....
[podpisy osób upoważnionych]

.....
[nazwiska i imiona podpisujących (wielkimi literami)]

pieczęć Wykonawcy

Rozdział 2

[wzór]

GWARANCJA ZABEZPIECZANIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Do:

Wodociąg Marecki Spółka z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki
Polska

Dotyczy: „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II, Zadanie 5: Modernizacja sieci kanalizacyjnej”

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu [*nazwa i adres Zamawiającego*] jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty kwoty [*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*], stanowiącej zabezpieczenie wykonania wymienione w § 10 umowy, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Warunków Umowy lub Robót, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Kontraktu przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości:

- (1) 100% wysokości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w terminie do trzydziestego dnia od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- (2) 30% wysokości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie do piętnastego dnia od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja wykonania musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: _____, dnia _____.

Nazwisko i imię: _____

W imieniu _____

Podpis: _____

[pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję]

Rozdział 3

[wzór]

KARTA GAWARANCYJNA (Gwarancja Jakości) wystawiona dnia

Wykonawca Umowy nr z dnia....., której przedmiotem jest „**Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II, Zadanie 5: Modernizacja sieci kanalizacyjnej**”

.....
(nazwa, adres)

będący Gwarantem udziela gwarancji jakości

Zamawiającemu:

Wodociąg Marecki Spółka z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki

będącemu uprawnionym z tytułu gwarancji.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje:
 - a) Roboty wykonane w zakresie Kontraktu pt.: „**Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II, Zadanie 5: Modernizacja sieci kanalizacyjnej**” określonego w Akcie Umowy Nr podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę w dniu oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy opisanych w punkcie 2.
 - b) *Roboty dodatkowe [jeżeli wystąpią]*
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 kodeksu cywilnego.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana, do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) terminowego spełnienia Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad.

- Ilekczo w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

- W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych, z udziałem Zamawiającego, które odbywać się będą co 12 miesięcy, licząc od miesiąca obowiązywania niniejszej gwarancji,
- Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez przedstawicieli Zamawiającego w ramach przeprowadzonego przeglądu.
- Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
- W przypadku ujawnienia wady Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:
 - Zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
 - Awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wad

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Wykonawcę, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie;

- Zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- Awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

- Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (w przypadku nieobecności podczas Przeglądu od daty otrzymania protokołu z przeglądu). Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
- W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki awaria zostanie usunięta przez Wykonawcę w ciągu 48 godzin od chwili otrzymania wezwania (drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie), o którym mowa w § 4 lub sporządzenia protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).
- W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania ujawnionej wady w terminach określonych w ust. 1 i 2, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez utraty praw wynikających z gwarancji). Koszt usunięcia wady będzie pokryty z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku gdy przekroczy wysokość Zabezpieczenia, Wykonawca zostanie obciążony brakującą kwotą.

4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad, bez wad.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu i poczty elektronicznej będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu listu potwierdzającego treść telefaksu lub poczty elektronicznej. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysłać na adres;

[adres Wykonawcy, nr faksu]

Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:

**Wodociąg Marecki Spółka z o.o., ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki,
fax: (22) 771 46 93 w 2
e-mail: biuro@wodociagmarecki.pl**

4. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony
5. Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą kartę Gwarancyjną sporządzono w czterech egzemplarzach na prawach oryginału, po dwa dla każdej ze stron.

**Przyjmujący Kartę Gwarancyjną -
ZAMAWIAJĄCY**

**Wystawiający kartę Gwarancyjną –
WYKONAWCA**

.....
[podpisy i pieczętki osób upoważnionych]

pieczęć Zamawiającego

.....
[podpisy i pieczętki osób upoważnionych]

pieczęć Wykonawcy