

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
05-270 Marki
ul. Żeromskiego 30

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE w trybie przetargu nieograniczonego

pn.:

„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

CPV: 45232100-3 – ROBOTY POMOCNICZE W ZAKRESIE WODOCIĄGÓW
45232410-9 – ROBOTY W ZAKRESIE KANALIZACJI ŚCIEKOWEJ

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zatwierdzam:

„WODOCIĄG MARECKI” Sp. z o.o.
Kierownik Stacji Uzdatniania Wody
P R O K U R E N T

mgr inż. Mirosław Pakuła

podpis i imienna pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego

„WODOCIĄG MARECKI”

Spółka z o.o.

05-270 MARKI, ul. Żeromskiego 30
tel./fax 781-35-32, tel. 771-46-93
NIP 125-09-65-408, REGON 014872321
NR KRS: 0000135355

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) prowadzone jest na zasadach i warunkach „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o.”

Marki, maj 2012 r.

ŁADCA PRAWNY

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. Przetarg nr 6/WM/U/12 Przetarg pisemny nieograniczony na usługę pn.
„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie miasta Marki.

Postępowanie w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego na:

„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

1. WARUNKI OGÓLNE

1. Niniejsza specyfikacja określa wymagania i tryb oceny ofert w przetargu pisemnym na „**Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.**”
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w specyfikacji, w celu prawidłowego przygotowania oferty.
3. W kwestiach nieopisanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o. oraz Kodeksu Cywilnego. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Prawo zamówień publicznych.(Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).
4. O każdej zmianie treści dokumentów składających się na Specyfikację Warunków Zamówienia Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania przetargowego.
5. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Z tytułu zamknięcia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia zamówienia uzupełniającego na usługi związane z konserwacją sieci wodociągowej i kanalizacyjnej. Wartość zamówienia uzupełniającego nie może przekroczyć 50% zamówienia podstawowego.
8. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje:
 - pisemnie: Wodociąg Marecki Sp. z o. o., 05-270 Marki, ul. Żeromskiego 30
 - faksem na numer: (22) 781-35-32
 - drogą elektroniczną na adres: biuro@wodociagmarecki.pl
9. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane drogą elektroniczną lub faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła przed upływem terminu.
10. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
11. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.

2. ZAMAWIAJĄCY

Wodociąg Marecki Sp. z o.o., 05-270 Marki, ul. Żeromskiego 30
Zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000135355
Regon: 014872321
Tel/fax (0-22) 781 35 32
biuro@wodociagmarecki.pl www.wodociagmarecki.pl

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego jest: „**Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.**”
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

4. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia 12 pełnych miesięcy od daty podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:
 - a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
 - b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- W szczególności Wykonawcy muszą spełniać następujące warunki:
- (i) wykonali co najmniej 2 usługi, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości (z podatkiem VAT) każdej z nich równej lub większej od wartości stanowiącej 20% ceny ofertowej (z podatkiem VAT), zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat (*przed upływem terminu do składania ofert*), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane.
 - (ii) dysponują potencjałem osobowym:
 - co najmniej jedną osobą do kierowania i nadzorowania prac – uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji sanitarnych – na potwierdzenie Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych zezwoleń;
 - co najmniej jednym operatorem koparki lub koparko-ładowarki - w zależności od posiadanego sprzętu wymienionego w wykazie zgodnym w treści z załącznikiem nr 4 do niniejszej SWZ;
 - co najmniej jednym operatorem zgrzewarki elektrooporowej przeszkolonym w zakresie obsługi sprzętu – na potwierdzenie Wykonawca przedłoży dokument/certyfikat potwierdzający posiadanie wymaganych przeszkoleń wydany przez producenta sprzętu;
 - co najmniej jedną osobą przeszkoloną w zakresie obsługi sprzętu do badania hydrantów;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą przeszkolenie w zakresie wykonywania niektórych czynności kierowania ruchem drogowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20.VI.2005r. o ruchu drogowym (Dz.U.2005, nr 108, poz.908 z późn.zm.) (na potwierdzenie Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień);
 - (iii) dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:
 - Wykonawcy przedstawią wykaz posiadanego sprzętu niezbędnego do należytego wykonania zamówienia, w przypadku braku własnego potencjału technicznego udokumentują prawo do dysponowania nim;
 - dysponuje stałą bazą sprzętu (lokalizacja musi umożliwić spełnienie warunku określonego w załączniku nr 7 do niniejszej SWZ, pkt.1.4.) oraz magazynem, w którym Wykonawca zapewni dla posiadanych materiałów eksploatacyjnych i armatury wykorzystywanej do realizacji przedmiotu zamówienia warunki przechowywania zgodne z wymogami określonymi przez producenta. W przypadku braku stałej bazy i magazynu Wykonawca powinien udokumentować posiadanie prawa do korzystania z terenu pod bazę i magazynu lub przedstawi oświadczenie, że przed podpisaniem umowy przedłoży dokumenty potwierdzające (umowa najmu/dzierżawa/własność) posiadanie stałej bazy sprzętu wraz z obiektami według wymagań określonych w załączniku nr 4 do niniejszej SWZ. Wykonawca powinien udokumentować lokalizację stałej bazy sprzętu, potwierdzając to stosownym dokumentem (wpis do KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej; w przypadku braku stałej bazy – umowa dzierżawy/najmu/własność); Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji lokalizacji i warunków panujących w bazie Wykonawcy. Posiadanie stałej bazy transportowej jest warunkiem podpisania umowy;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
- Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług objętych niniejszym zamówieniem, na kwotę nie mniejszą niż 400 000 zł (na potwierdzenie Wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia);
- e) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- f) nie byli karani w zakresie obejmującym:
- i) Wykonawców będących osobami fizycznymi, wspólników spółek jawnych, partnerów lub członków zarządu spółek partnerskich, komplementariuszy spółek komandytowych lub komandytowo-akcyjnych, urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - ii) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1. SWZ zostaną wykluczeni z postępowania.
- 5.4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.5. Ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 5.1. SWZ Zamawiający dokonana na podstawie żądanych w pkt. 6 przedmiotowego postępowania oświadczeń i dokumentów, wg. formuły „spełnia – nie spełnia”. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. W dalszej kolejności Komisja powołana przez Zamawiającego oceni oferty (spełniające warunki formalne) pod względem merytorycznym. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupelnienie wymaganych dokumentów lub oświadczeń będzie możliwe w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

6 INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW

- 6.1. W celu wykazania, iż spełnia wymagane warunki, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wskazane poniżej dokumenty:
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (każdy z podmiotów składających ofertę wspólną).
 - Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (każdy z podmiotów składających ofertę wspólną).
 - Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (każdy z podmiotów składających ofertę wspólną).
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (wspólnie podmioty składające ofertę wspólną).
 - Sporządzony na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ wykaz usług potwierdzający spełnienie warunku wykonania, co najmniej 2 usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również ich wykonywania, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości (z podatkiem VAT) każdej z nich równej lub większej od wartości stanowiącej 20% ceny ofertowej (z podatkiem VAT), zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat (przed upływem terminu do składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Wskazane w wykazie prace należy udokumentować referencjami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (wspólnie podmioty składające ofertę wspólną).
 - Sporządzony na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1. c) ppkt (ii) niniejszej SWZ (wspólnie podmioty składające ofertę wspólną).
 - Sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ oświadczenie o lokalizacji stałej bazy sprzętu i magazynu, wykorzystywanego podczas realizacji niniejszego zamówienia, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1. c) ppkt (iii) niniejszej SWZ (wspólnie podmioty składające ofertę wspólną).
 - Sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ oświadczenie o zapoznaniu się ze schematem sieci wodociągowej miasta Marki (aktualnego na dzień 20.04.2012r. (wspólnie podmioty składające ofertę wspólną).
 - Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie niekaralności dotyczącej Wykonawców będących osobami fizycznymi, wspólników spółek jawnych, partnerów lub członków zarządu spółek partnerskich, komplementariuszy spółek komandytowych lub

komandytowo-akcyjnych, urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych – wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (wspólnie podmioty składające ofertę wspólną).

- j) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie niekaralności podmiotów zbiorowych, dotyczącą odpowiedzialności podmiotów zbiorowych wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (wspólnie podmioty składające ofertę wspólną).

6.2 Podmioty występujące wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

6.2.1 W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej podmiotów o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie a także sytuacja ekonomiczna i finansowa.

6.2.2 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

6.2.3 Pełnomocnictwo winno upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z procedurą przetargową i winno być potwierdzone przekazaniem pisemnych uprawnień Pełnomocnika podpisanych przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych podmiotów składających ofertę wspólną.

6.2.4 Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.

6.2.5 Podmioty wspólnie ubiegające się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, muszą przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści, co najmniej następujące postanowienia:

- a) związania, co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy;
- b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich podmiotów razem i każdego z osobna;
- c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia.
- d) role i zadania każdego z podmiotów w wykonywaniu umowy.

6.2.6 Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

6.2.7 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6.2.8 Dokumenty wymienione w pkt. 6.1 ppkt a), b), c), powinny być złożone przez każdy z podmiotów występujących wspólnie.

6.2.9 Dokumenty wymienione w pkt. 6.1 ppkt d), e), f), g), h), i), j) są wspólne dla podmiotów występujących wspólnie.

6.3 Dokumenty wymienione powyżej mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

6.4 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

6.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.a SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.5 SWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym w terminie określonym w pkt 6.5 SWZ.

7. WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 8.1 Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 8.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 8.4 Niewyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie terminu ważności oferty powoduje jej nierozpatrywanie i przeprowadzenie ponownej oceny ofert.

9. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

10. WIZJA LOKALNA

Wizja lokalna nie jest wymagana.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1 Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
- 11.2 Złożona oferta powinna być zgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. **Oferta pod rygorem nieważności składana jest w formie pisemnej.**
- 11.3 Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnym w treści ze wzorem stanowiącym załącznik A do niniejszej SWZ według wskazań Zamawiającego zawartych w niniejszej specyfikacji.

11.4 Kompletna oferta winna zawierać:

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik A do niniejszej SWZ,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ;
- c) wykaz zrealizowanych usług wraz z referencjami, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ;
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ;
- e) oświadczenie o dysponowaniu stałą bazą sprzętu i magazynu, w którym Wykonawca zapewni dla posiadanych materiałów eksploatacyjnych i armatury wykorzystywanej do realizacji przedmiotu zamówienia warunki przechowywania zgodne z wymogami określonymi przez producenta. W przypadku braku stałej bazy i magazynu Wykonawca powinien udokumentować posiadanie prawa do korzystania z terenu pod bazę i magazynu lub przedstawi oświadczenie, że przed podpisaniem umowy przedłoży dokumenty potwierdzające (umowa najmu/dzierżawa/własność) posiadanie stałej bazy sprzętu wraz z obiektami według wymagań określonych w załączniku nr 4 do niniejszej SWZ. Wykonawca powinien udokumentować lokalizację stałej bazy sprzętu, potwierdzając to stosownym dokumentem (wpis do KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej; w przypadku braku stałej bazy – umowa dzierżawy/najmu/własność); Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji lokalizacji i warunków panujących w bazie Wykonawcy. Posiadanie stałej bazy transportowej jest warunkiem podpisania umowy, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ;
- f) oświadczenie o zapoznaniu się ze schematem sieci wodociągowej (aktualnym na dzień 20.04.2012r.) na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SWZ;
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- h) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego;
- i) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- j) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego;
- k) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania ofert nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- l) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- m) Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym

celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 11.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
- 11.6 W przypadku, gdy Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert.
- 11.7 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 11.8 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną w dokumentach rejestrowych firmy lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
- 11.9 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik:
- do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzona kopia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zapisem w KRS.
 - na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
- 11.10 **Wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników muszą być zaparafowane oraz ponumerowane kolejnymi numerami.** Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 11.11 Załączniki do oferty powinny być ponumerowane zgodnie z kolejnością wskazaną w pkt. niniejszej 11.4 SWZ.
- 11.12 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.13 Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne po ogłoszeniu wyniku postępowania, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca składając ofertę, zrobił zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
- 11.14 Wykonawca może ograniczyć dostęp do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na zasadach art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) poprzez oznaczenie informacji zawartych w ofercie lub w załącznikach do niej, klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”
- 11.15 Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (teks jednolity: Dz.U. z 2003r, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). W takim przypadku Wykonawca musi te informacje oznaczyć napisem „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”. Wykonawca powinien umieścić dokumenty oznaczone klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” w odrębnej i oznaczonej części oferty oraz zamieścić na pierwszej stronie oferty wykaz dokumentów lub ich części zawierające informacje objęte tajemnicą. **W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub odrębnych przepisów, to informacje te zostaną przez Zamawiającego odtajnione.**
- 11.16 Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.17 W przypadku opisanym w pkt. 11.14 i 11.15 dostęp do informacji objętych tajemnicą oraz możliwość ich przetwarzania, mają: Komisja Przetargowa oraz Kierownictwo Zamawiającego. Jednocześnie, Zamawiający zobowiązuje się nie ujawniać informacji objętych tajemnicą innym uczestnikom postępowania oraz osobom trzecim z wyjątkiem, gdy ujawnienie lub przekazanie informacji następuje w wykonaniu obowiązku wynikającego z powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej przepisów prawa pod warunkiem, że ujawnienie lub przekazanie nastąpi przed powołanym do tego organem i na jego żądanie.
- 11.18 Ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zalakowane lub odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

✂

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY: Wodociąg Marecki Sp. z o.o. ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki
OFERTA PRZETARGOWA do postępowania nr 6/WM/U/12 „Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.” - otworzyć nie wcześniej niż 16 maja 2012r. o godz. 9.05	

✂

- 11.19 W przypadku braku tej informacji **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisaną ofertę przed wyznaczonym terminem otwarcia**, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 11.20 Opakowanie powinno być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
- 11.21 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

12. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE

- 12.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami polskiego prawa, niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia i zostały dopuszczone do rozpatrywania przez Zamawiającego tzn. ofert nieodrzucone.
- 12.2 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów i ich znaczenia:

Nr	Kryterium	Suma
1	Cena	100 %

$$C_o = \frac{C_n}{C_b} \times 100, \text{ gdzie:}$$

- C_o - liczbę punktów przyznanych badanej ofercie;
 C_n - oznacza cenę brutto oferty najtańszej;
 C_b - oznacza cenę brutto oferty badanej.

- 12.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert ważnych tzn. nieodrzuconych, która uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium.

13. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

- 13.1 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 7** do SWZ)
- 13.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza ofertowego (**załącznik nr 1** do SWZ).
- 13.3 Cena oferty musi być skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia i powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 6** do SWZ, w tym między innymi:
- wartość usług (robocizna, pomiary, transport itp.);
 - wartość narzędzi niezbędnych do wykonania usługi;
 - wszystkie opłaty, w tym także ubezpieczenia;
 - należny podatek VAT, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.
- 13.4 Koszt materiałów instalacyjnych użytych przy usuwaniu awarii pokrywa Zamawiający.
- 13.5 Walutą ceny ofertowej jest złoty polski.
- 13.6 Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
- 13.7 Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

14. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- 14.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, na adres:

**Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
 ul. Żeromskiego 30
 05-270 Marki, pokój nr 4**

w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	16 maja 2012r.	do godz.	9⁰⁰
---------	-----------------------	----------	-----------------------

- 14.2 Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone, zgodnie z przepisem art. 84 ust.2 ustawy. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. **Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.**

- 14.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyliając się do wniosku Wykonawcy, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
- 14.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.5 W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający prześle informacje wskazane w punkcie 14.4. na wniosek Wykonawcy.

15. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

15.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

15.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

15.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

15.4 Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Markach ul. Zeromskiego 30.

W dniu	16 maja 2012r.	o godz.	9⁰⁰
--------	-----------------------	---------	-----------------------

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

- 17.1 Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert). Pytania powinny być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Kopie odpowiedzi Zamawiającego wraz z treścią pytania (lecz bez ujawniania danych dotyczących pytającego) zostaną wysłane w takim samym terminie do wszystkich Wykonawców, którym przekazał SWZ, a jeżeli SWZ jest umieszczone na stronie internetowej, zostaną zamieszczone również na tej stronie.
- 17.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 17.3 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 17.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Warunków Zamówienia. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane w ten sposób uzupełnienie Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i będzie ono dla nich wiążące przy składaniu ofert.
- 17.5 Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

Henryk Piękoś (w zakresie merytorycznym) – 602-695-485 pon.- czw. w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ w pt. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

Monika Mazuruk (w zakresie proceduralnym) – 502-307-587 pon.- czw. w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ w pt. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

lub na nr tel./fax. [22] 781 35 32 pon.- czw. w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ w pt. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

18. WYBÓR OFERT

- 18.1 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 18.2 Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do Wykonawców o złożenie wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów. Wyjaśnienia do oferty oraz brakujące dokumenty

Wykonawca przekazuje faxem z zastrzeżeniem, iż ich oryginały lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopie niezwłocznie prześle do Zamawiającego.

- 18.3 Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 18.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej i oczywistej omyłki rachunkowej (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli omyłka w obliczeniu ceny polega na błędnym zastosowaniu przez Wykonawcę stawki VAT Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o poprawienie błędów w terminie 3 dni (złożenie korekty do oferty). Niepoprawienie błędów skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
- 18.5 Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych poprzednio ofertach.
- 18.6 Ogłoszenie o wyniku postępowania lub zamknięciu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.
- 18.7 O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 18.8 Umowa zostaje zawarta w dniu złożenia na niej podpisów przez obie Strony, tj. Zamawiającego oraz wybranego Wykonawcy.
- 18.9 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

19. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 19.1 Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - a) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - c) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 SWZ.
 - d) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - e) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem pkt. 18.1 SWZ;
- 19.2 Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

20. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta będzie odrzucona, gdy:

- a) zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełnia któregokolwiek z wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) jest nieważna na podstawie przepisów prawa,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) oferta nie spełnia wszystkich wymogów określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, a Wykonawca, wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia braków w ofercie, nie dokona tego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki pisarskiej oraz omyłki rachunkowej,
- g) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- h) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.

21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 21.1 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub e-mailem, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane pocztą.
- 21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia sektorowego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 21.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 6.2 SWZ zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy obowiązuje zgodnie z zapisami paragrafu 13 projektu umowy stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty, przysługuje wniesienie odwołania od wyniku postępowania w terminie 4 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia. Odwołanie należy złożyć do Dyrektora Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o. Uczestnikami postępowania dotyczącego odwołania stają się też Wykonawcy, którzy w terminie 2 dni, od dnia otrzymania zawiadomienia, przystąpili do odwołania złożonego przez innego Wykonawcę. Wykonawca, który nie przystąpił do odwołania, nie może następnie wnieść odwołania powołując się na te same okoliczności.
- 23.2. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 23.3. Odwołanie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia, ich modyfikacji lub zmiany, wnosi się nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 23.4. Dyrektor lub osoby przez niego upoważnione odrzucają odwołanie wniesione po terminie lub przez osobę nieuprawnioną.
- 23.5. Odwołanie musi być wniesione na piśmie i należycie umotywowane.
- 23.6. Odwołanie przysługuje od momentu wszczęcia postępowania na następujące czynności Zamawiającego:
- a) na warunki postępowania w sprawie udzielenia zamówienia, określone w specyfikacji lub ogłoszeniu;
 - b) na modyfikacje i zmiany warunków udzielenia zamówienia;
 - c) na wykluczenie Wykonawcy z postępowania;
 - d) na odrzucenie oferty;
 - e) na wybór Wykonawcy w postępowaniu.
- 23.7. O złożeniu odwołania zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w danym postępowaniu.
- 23.8. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.
- 23.9. Dyrektor Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o. rozpatruje odwołanie w terminie 10 dni roboczych od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie decyzji, która jest ostateczna.
- 23.10. Rozstrzygnięcie odwołania następuje poprzez utrzymanie wyniku postępowania w mocy lub uwzględnienie odwołania i dokonanie ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty albo zamknięcie postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- 23.11. W przypadku, gdy wniesienie i rozstrzygnięcie odwołania nie powoduje zmiany wyniku postępowania, o rozstrzygnięciu zawiadamia się wyłącznie wnoszącego odwołanie.
- 23.12. W przypadku, gdy wniesienie i rozstrzygnięcie odwołania powoduje zmianę wyniku postępowania, o rozstrzygnięciu zawiadamia się niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 23.13. Informacja o rozstrzygnięciu odwołania jest przekazywana w terminie 14 dni od rozpatrzenia odwołania podmiotom, o których mowa w pkt. 23 ppkt 11 lub 12.
- 23.14. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność, na którą wpłynęło odwołanie lub unieważnia postępowanie.
- 23.15. Ogłoszenie o zmienionym wyniku postępowania w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.

24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- a) Załącznik A – Wzór Formularza Oferty;
- b) Załącznik nr 1 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- c) Załącznik nr 2 – Wzór wykazu usług wykonanych przez Wykonawcę;
- d) Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób, które będą wykonywały niniejsze zamówienie;
- e) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o lokalizacji stałej bazy sprzętu;

- f) Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o zapoznaniu się ze schematem sieci wodociągowej;
- g) Załącznik nr 6 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy;
- h) Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik A do SWZ – Wzór Formularza Oferty (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszystkie podmioty ubiegające się o udzielnie zamówienia)¹

FORMULARZ OFERTY

„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

Niniejsza oferta zostaje złożona przez²:

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Adres Wykonawcy (Podmiotu)	Nr telefonu Nr faksu Wykonawcy (Podmiotu)
Podmiot nr 1 (Pełnomocnik) ³			
Podmiot nr 2			

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- (1) akceptujemy w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnienia do tej SWZ oraz modyfikacje tej SWZ,
- (2) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
- (3) **cena ofertowa** za 1 miesiąc gotowości do usuwania awarii wodociągowej i/lub kanalizacyjnej:

Cena gotowości do usuwania awarii (bez podatku VAT)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Cena gotowości do usuwania awarii (z podatkiem VAT)
.....
Cena z VAT słowniezł			

- (4) **cena ofertowa** za usunięcie awarii wodociągowej i/lub kanalizacyjnej:

Cena za usunięcie awarii (bez podatku VAT)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Cena za usunięcie awarii (z podatkiem VAT)
.....
Cena z VAT słowniezł			

- (5) **cena ofertowa** za wymianę zasuw lub hydrantu

Cena wymiany zasuw lub hydrantu (bez podatku VAT)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Cena wymiany zasuw lub hydrantu (z podatkiem VAT)
.....
Cena z VAT słowniezł			

- (6) **cena ofertowa** za wymianę obudowy (klucza) od zasuw

Cena wymiany obudowy (klucza) od zasuw (bez podatku VAT)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Cena wymiany obudowy (klucza) od zasuw (z podatkiem VAT)
.....
Cena z VAT słowniezł			

¹ W przypadku składania oferty wspólnej załącznik dotyczy łącznie wszystkich Partnerów i powinno być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub Pełnomocnika..

² Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

³ Indywidualny Wykonawca winien wpisać swoją nazwę i adres w wierszu „Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)”

(7) **Cena oferty** wyciszona na podstawie zakresu prac wymienionego w Załączniku nr 7 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem cen zamieszczonych w Formularzu Ofertowym wg wzoru:

[12 × cena z pkt. (3)] + [30 × cena z pkt. (4)] + [30 × cena z pkt. (5)] + [30 × cena z pkt. (6)] = cena oferty

CENA OFERTY (bez podatku VAT)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	CENA OFERTY (z podatkiem VAT)
.....
Cena z VAT słowniezł			

(8) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

(9) niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w „Projekcie umowy” stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ** i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie umowy w miejscu i terminie określonym przez Organizatora Przetargu.

(10) składamy niniejszą ofertę **[we własnym imieniu] / [jako Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia]**.⁴

(11) nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

(12) na podstawie pkt. 11.13-11.17 SWZ oświadczamy, że *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*⁵:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

(13) Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

Podpis(y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Pieczęć Wykonawcy (Podmiotu)	Miejscowość i data
1)					
2)					

⁴ Wykonawca pozostawia odpowiedni zapis stosownie do tego czy składa ofertę samodzielnie czy wspólnie.

⁵ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik Nr 1 do SWZ – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

6/WM/U/12

Tytuł zamówienia: „Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

1. ZAMAWIAJACY:

**Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁶:

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Adres Wykonawcy (Podmiotu)	Nr telefonu Nr faksu Wykonawcy (Podmiotu)
Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)⁷			
Podmiot nr 2			

**Składając ofertę w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego na:
„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”**

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponujemy pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Pieczęć Wykonawcy (Podmiotu)	Miejscowość i data
1)					
2)					

⁶ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

⁷ Indywidualny Wykonawca winien wpisać swoją nazwę i adres w wierszu „Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)”

Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór wykazu usług wykonanych przez Wykonawcę

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

6/WM/U/12

Tytuł zamówienia:

„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁸:

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Adres Wykonawcy (Podmiotu)	Nr telefonu Nr faksu Wykonawcy (Podmiotu)
Podmiot nr 1 (Pełnomocnik) ⁹			
Podmiot nr 2			

Wykaz wykonanych prac związanych ze świadczeniem usług pogotowia technicznego i usług konserwacji sieci wodociągowej, kanalizacyjnej.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści pkt. 5.1.c) ppkt. i) SWZ wykonaliśmy następujące prace:

Lp.	Obiekt- nazwa	Zleceniodawca (pełna nazwa, adres, telefon kontaktowy)	Termin realizacji	Wartość zamówienia	Opis zamówienia – robót wykonywanych przez Wykonawcę

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty referencje dla ww. prac potwierdzające wykonanie tych prac. Brak dokumentu na wskazaną przez Wykonawcę pozycję skutkuje niezaliczeniem przez Zamawiającego tej pozycji jako usługi wymaganej w pkt. 5.1.c) ppkt. i) SWZ.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Pieczęć Wykonawcy (Podmiotu)	Miejscowość i data
1)					
2)					

⁸ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

⁹ Indywidualny Wykonawca winien wpisać swoją nazwę i adres w wierszu „Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)”

**Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór wykazu osób, które będą wykonywały niniejsze
zamówienie**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

6/WM/U/12

Tytuł zamówienia: „Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹⁰:

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Adres Wykonawcy (Podmiotu)	Nr telefonu Nr faksu Wykonawcy (Podmiotu)
Podmiot nr 1 (Pełnomocnik) ¹¹			
Podmiot nr 2			

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby zgodnie z zastrzeżeniami opisanymi w pkt. 5.1.c) ppkt. ii):

I.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko pełnione podczas wykonywania zamówienia
1)		Kierowanie i nadzorowanie prac
2)		Operator koparki lub koparko-ładowarki
3)		Operator zgrzewarki elektrooporowej
4)		Badanie hydrantów
5)		Kierowanie ruchem drogowym
6)	
7)	

Podpis(y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Pieczęć Wykonawcy (Podmiotu)	Miejscowość i data
1)					
2)					

¹⁰ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

¹¹ Indywidualny Wykonawca winien wpisać swoją nazwę i adres w wierszu „Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)”

Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór oświadczenia o lokalizacji stałej bazy sprzętu i niezbędnym wyposażeniu technicznym

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

6/WM/U/12

Tytuł zamówienia:

„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹²:

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Adres Wykonawcy (Podmiotu)	Nr telefonu Nr faksu Wykonawcy (Podmiotu)
Podmiot nr 1 (Pełnomocnik) ¹³			
Podmiot nr 2			

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stala baza sprzętu potrzebnego do realizacji niniejszego zamówienia wraz z magazynem zawierającym armaturę niezbędną do usunięcia dowolnej możliwej awarii sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej w Mieście Marki jest zlokalizowana:

Lp.	Adres obiektu

* baza sprzętu oraz magazyn, w którym Wykonawca zapewni dla posiadanych materiałów eksploatacyjnych i armatury wykorzystywanej do realizacji przedmiotu zamówienia warunki przechowywania zgodne z wymogami określonymi przez producenta. W przypadku braku stałej bazy i magazynu Wykonawca powinien udokumentować posiadanie prawa do korzystania z terenu pod bazę i magazynu lub przedstawi oświadczenie, że przed podpisaniem umowy przedłoży dokumenty potwierdzające (umowa najmu/dzierżawa/własność) posiadanie stałej bazy sprzętu wraz z obiektami według wymagań określonych poniżej. Wykonawca powinien udokumentować lokalizację stałej bazy sprzętu, potwierdzając to stosownym dokumentem (wpis do KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej; w przypadku braku stałej bazy – umowa dzierżawy/najmu/własność); Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji lokalizacji i warunków panujących w bazie Wykonawcy. Posiadanie stałej bazy transportowej jest warunkiem podpisania umowy.

Ponadto, wymagane jest zaplecze sprzętu specjalistycznego w stanie gotowości do użycia, niezbędnego do wykonania prac w ilościach nie mniejszych niż przewidziane w poniższej specyfikacji:

Sprzęt wymagany przez Zamawiającego:	Ilość:
koparko-ładowarka lub koparka	1 szt.
Sprzęt niezbędny do wykonania prac w drodze o utwardzonej nawierzchni:	
• młot pneumatyczny	1 szt.
• piła do cięcia asfaltu i betonu	1 szt.
sprzęt niezbędny do odwodnienia wykopu metodą igłofiltrów (minimum 10 igłofiltrów, kolektor, motopompa, wże tłoczne, sprzęt do zabijania)	1 kpl.
motopompa	1 szt.

¹² Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

¹³ Indywidualny Wykonawca winien wpisać swoją nazwę i adres w wierszu „Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)”

pompa elektryczna do odwodnień powierzchniowych	1 szt.
zestaw do wykonania szalunków ścian wykopu o wymiarach minimum: (szerokość 1,2 m, wysokość 2 m)	1 szt.
generator prądu	1 szt.
urządzenie do lokalizacji armatury w drogach gruntowych	1 szt.
stojak hydrantowy z opomiarowaniem	1 szt.
węże strażackie o średnicy minimum 52 mm	> 50 m.b.
zgrzewarka elektrooporowa do średnic 32-400mm	1 szt.
Pojazd oznakowany do prac w pasie drogowym z wyposażeniem (zastawy oraz pachołki konieczne do zabezpieczenia miejsca wykonywanych pracy, ubrania ochronne dla pracowników Wykonawcy do pracy w pasie drogowym zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, taśmy ostrzegawcze, lampy ostrzegawcze itp.)	1 kpl.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Pieczęć Wykonawcy (Podmiotu)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór oświadczenia o zapoznaniu się ze schematem sieci wodociągowej.

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego:

6/WM/U/12

Tytuł zamówienia: „Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹⁴:

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Adres Wykonawcy (Podmiotu)	Nr telefonu Nr faksu Wykonawcy (Podmiotu)
Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)¹⁵			
Podmiot nr 2			

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

zapoznaliśmy się ze schematem sieci wodociągowej miasta Marki (aktualnym na dzień 20.04.2012r.)

Podpis(y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Pieczęć Wykonawcy (Podmiotu)	Miejscowość i data
1)					
2)					

¹⁴ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

¹⁵ Indywidualny Wykonawca winien wpisać swoją nazwę i adres w wierszu „Podmiot nr 1 (Pełnomocnik)”

Załącznik Nr 6 do SWZ – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Projekt Umowy

**§ 1
Załączniki**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

1. Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia (stanowiący załącznik nr 7 do Specyfikacji Warunków Zamówienia)
2. Załącznik nr 2 do umowy – oferta Wykonawcy z dnia
3. Załącznik nr 3 do umowy – harmonogram czynności konserwacyjnych i wymiany wodomierzy głównych na każdy miesiąc trwania umowy
4. Załącznik nr 4 do umowy – wzór protokołu awaryjnego

**§ 2
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa pn.: „**Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.**”
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz zgodnie z załącznikami wymienionymi w § 1 niniejszej Umowy.
3. Dokumenty wymienione w § 1 niniejszej umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami, Wykonawca nie może uszczuplić zakresu i sposobu wykonywanych robót.

**§ 3
Termin realizacji umowy**

Usługa stanowiąca Przedmiot Umowy świadczona będzie przez 12 pełnych miesięcy. Umowa wejdzie w życie z pierwszym dniem kolejnego miesiąca następującego po dniu podpisania niniejszej umowy tj. z dniem.....

**§ 4
Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Całkowita wartość usług, o których mowa w § 2 Umowy nie może przekroczyć:

Całkowita wartość usług (bez podatku VAT)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Całkowita wartość usług (z podatkiem VAT)
.....
Wartość z VAT słownie			

2. Wynagrodzenie za „gotowość do usuwania awarii” będzie płatne miesięcznie po wystawieniu prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu wykonania prac określonych na każdy miesiąc trwania umowy w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
3. Wynagrodzenie za „usunięcie awarii” będzie wypłacane po wystawieniu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem awaryjnym wg załącznika nr 4 do umowy.
4. Wynagrodzenie za wymianę lub naprawę armatury i materiałów eksploatacyjnych będzie wypłacane po wystawieniu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru tych prac. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię dowodu zakupu powyższych materiałów w celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji.
5. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z warunkami przetargu oraz danymi zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca ponadto oświadcza, że ceny ofertowe są zaproponowane przez niego przy uwzględnieniu wszelkich ryzyk.

6. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, w tym między innymi: wartość usług, narzędzi, koszt, koszty wszelkich pomiarów, wszystkie opłaty, w tym także ubezpieczenia, należny podatek VAT, narzuty, ewentualne opusty, koszty usunięcia i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizowanych usług oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.
7. Ceny ofertowe jednostkowe zamieszczone w Ofercie, są stałe do końca trwania umowy i nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. Konieczność wykonania czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a nieprzewidzianych wcześniej w umowie nie spowoduje zmiany niniejszej umowy i nie spowoduje wzrostu cen ofertowych.
8. Podstawą do wystawienia faktury są dokumenty określone w § 9 pkt.2 niniejszej umowy sporządzone na koniec realizacji każdej części zamówienia, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Płatności będą realizowane zgodnie z kwotą zawartą na prawidłowo wystawionej fakturze, termin płatności 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury i dołączonych do niej dokumentów określonych w § 9 pkt.2 niniejszej umowy i zgodnie z kwotą określoną w fakturze za wykonaną część zamówienia.
9. W przypadku umowy z podwykonawcą, warunkiem do wystawienia faktury będzie także oświadczenie podwykonawcy (podpisane przez osoby upoważnione) o uregulowaniu na jego rzecz należności za dotychczas zrealizowane przez niego roboty. W przypadku braku oświadczenia podwykonawcy, Zamawiający będzie kwestionował zasadność wystawienia faktury i dokonania płatności na rzecz Wykonawcy i ma prawo do odmowy zapłaty.
10. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze.
11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
12. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia ustawowych odsetek.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumentację techniczną urządzeń, których dotyczy usługa na wniosek Wykonawcy.
2. Zapłaty wynagrodzenia za należyte i zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6 Warunki i zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i najlepszą wiedzą, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zakres umowy obejmuje:
 - a. przyjęcie informacji o wystąpieniu awarii wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
 - b. niezwłoczne i w czasie nieprzekraczającym 30 minut od uzyskania informacji o wystąpieniu awarii, rozpoznanie zakresu awarii w miejscu jej wystąpienia, zabezpieczenie przed jej negatywnymi skutkami tj. zamknięcie „odcinających” zasuw wodociągowych oraz oznakowanie oraz zabezpieczenie miejsca awarii.
 - c. w przypadku uzyskania informacji o wystąpieniu awarii w inny sposób niż od przedstawiciela Zamawiającego, niezwłoczne powiadomienie przedstawiciela Zamawiającego o wystąpieniu awarii.
 - d. przystąpienie do usunięcia awarii w czasie nieprzekraczającym 2 godzin od uzyskania przez Wykonawcę informacji o wystąpieniu awarii wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
 - e. usunięcie awarii tzn. wykonanie robót polegających na pracach rozbiórkowych, ziemnych, odwodnieniowych, montażowych, odtworzeniowych i porządkowych.
 - f. przekazanie Zamawiającemu w formie pisemnej, faksem lub elektronicznie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia awarii, pisemnej informacji o jej usunięciu, asortymencie użytych do usunięcia awarii materiałów i armatury wodociągowej, ich ilości i cenie.
3. Przystąpienie do usuwania awarii w czasie dłuższym niż 2 godziny wymaga od Wykonawcy uzgodnienia z Zamawiającym. Brak uzgodnienia spowoduje naliczenie kar umownych zgodnie z §10 pkt.2 niniejszej umowy.

4. W razie jednoczesnego wystąpienia większej niż jedna awarii, o kolejności usuwania awarii decyduje Zamawiający.
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót naprawczych przy usuwaniu awarii w sposób minimalizujący czas usunięcia awarii i wstrzymania dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków do/od odbiorców.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania informacji oraz w razie konieczności uzyskiwania stosownych zezwoleń od zarządców dróg oraz administratorów sieci ulicznych i innych urzędów miejskiej infrastruktury technicznej, niezbędnych do sprawnego i bezpiecznego wykonania robót związanych z usuwaniem awarii wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu atestów materiałów użytych do należytego wykonania całości przedmiotu zamówienia.
8. Koszty materiałów i armatury wodociągowej i kanalizacyjnej użytej przez wykonawcę do wykonania całości przedmiotu zamówienia ponosi Zamawiający.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i p.poż.
11. Wykonawca ma obowiązek na żądanie Zamawiającego zapewnić możliwość kontrolowania przez Zamawiającego jakości wykonywanych prac. W związku z przeprowadzonym sprawdzeniem przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zalecenia i uwagi Zamawiającego oraz udostępnić wymagane przez niego dokumenty.
12. Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne pomiary niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
13. Wykonawca na własny koszt wykona prace wynikłe z wszelkich zawnionych przez niego uszkodzeń lub usterek powstałych w trakcie trwania usługi.
14. Za składowane na terenie Zamawiającego urządzenia i materiały Wykonawcy, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
15. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie straty i szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie prowadzonych usług a wynikłe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakich mogą doznać Zamawiający, jak i również osoby trzecie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a w tym także związane z nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy i ubezpieczy roboty od takich zdarzeń, jak również od zdarzeń losowych na własny koszt.
17. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie świadczonych usług objętych niniejszym zamówieniem, na kwotę nie mniejszą niż 400.000zł przez cały okres trwania niniejszej umowy.
18. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w terminie 3 dni opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
19. Brak ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej skutkuje wstrzymaniem płatności.
20. Wykonawca uporządkuje we własnym zakresie teren po wykonaniu prac będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 7

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
 - 1.1 po stronie Zamawiającego:
 - a) Koordynator – Henryk Piękoś
 - b) Inspektor nadzoru – Damian Pazio
 - c) Inspektor nadzoru – Piotr Chmielewski
 - 1.2 po stronie Wykonawcy:
.....
2. Usuwanie awarii odbywa się pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego (inspektora nadzoru lub koordynatora), który akceptuje w imieniu Zamawiającego technologię naprawy i zastosowane materiały naprawcze.

3. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące je osoby są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Osoby wymienione w ust. 1. nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.
5. W przypadku nieobecności osób wskazanych w ust. 1 po stronie Zamawiającego do dokonania czynności określonych w ust. 2 upoważnione są inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
6. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie.
7. Każde polecenie, powiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie, oświadczenie lub inne informacje Zamawiającego lub Wykonawcy będą dokonywane w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania swoich podwykonawców na zasadzie ryzyka.
2. Usługi powierzone podwykonawcy przez Wykonawcę nie mogą zostać powierzone przez podwykonawcę osobie trzeciej.

§ 9 Odbiory

1. Odbiór usług będzie dokonywany po wykonaniu części prac zleconych przez Zamawiającego.
2. Odbiór usług potwierdzony będzie podpisaniem protokołu powykonawczego za wykonane prace oraz po przekazaniu dokumentacji filmowej na płytkach CD wraz z opisem i szkicem graficznym wykonanego monitoringu wizyjnego naprawionych odcinków sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.
3. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu powykonawczego za wykonane prace w przypadku stwierdzenia usterek lub nienależytego wykonania umowy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Niedopełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę lub nienależyte wykonanie polecenia naprawy skutkować będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z § 10 ust.2 niniejszej umowy.
4. Po zakończeniu całości przedmiotu zamówienia objętego umową nastąpi odbiór końcowy potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołem odbioru końcowego bez uwag lub protokołem potwierdzenia usunięcia wszystkich nieprawidłowości w przypadku wystąpienia wad. Protokół dla swojej ważności wymaga podpisów co najmniej dwóch osób ze strony Zamawiającego i jednej osoby po stronie Wykonawcy.

§ 10 Kary umowne

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każde pół godziny opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia awarii wodociągowej i/lub kanalizacyjnej zgłoszonych przez Zamawiającego w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).
 - b) w razie rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w części lub całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (z VAT), o którym mowa w § 4 pkt.1 niniejszej umowy.
2. Każde niedopełnienia obowiązków przez Wykonawcę powoduje naliczenie kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (z VAT), o którym mowa w § 4 pkt.1 niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, w części lub całości, przez Wykonawcę w tym również jednego z Wykonawców wspólnie realizujących Umowę, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci

on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (z VAT), o którym mowa w § 4 pkt.1 niniejszej umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, w części lub całości, przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (z VAT), o którym mowa w § 4 pkt.1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 2 wyniosą więcej niż 20% wartości wynagrodzenia (z VAT) o którym mowa w § 4 pkt.1, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy bądź zażądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.
7. Niezależnie od kar określonych powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) zostanie wydany przez uprawnione organy nakaz wszczęcia postępowania zabezpieczającego i/lub egzekucyjnego wobec Wykonawcy;
 - b) Wykonawca, z własnej winy, przerwie realizację Umowy i nie podejmie jej realizacji przez okres kolejnych 14 dni kalendarzowych;
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli stwierdzi, że Wykonawca wykonuje czynności niezgodnie z Umową, w tym niezgodnie z przepisami technicznymi i wezwie go do zmiany sposobu ich prowadzenia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a Wykonawca w tym terminie odpowiednich zmian nie dokona, przy czym termin wyznaczony Wykonawcy nie może wynosić mniej niż 7 dni kalendarzowych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, a nie przysługuje żądanie kar umownych, o których mowa w §10 niniejszej umowy.
4. Zarówno Zamawiający, niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, jak i Wykonawca są uprawnieni do wypowiedzenia umowy z ważnych powodów zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego.
5. W razie złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy z powodów niebędących powodami ważnymi, Zamawiający może uznać takie rozwiązanie za skuteczne i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości usług określonych w § 4 pkt.1 niniejszej umowy.

§ 12

Zmiany

Zgodnie z art. 53 ust. 3 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w zakresie:

1. zmiana stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia.
2. zmiana terminu realizacji zamówienia, w tym zmiana terminu realizacji poszczególnych elementów usługi, w przypadkach, na które Zamawiający bądź Wykonawca nie mógł mieć wpływu tj. w przypadkach wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia. Warunkiem zmiany terminu realizacji Usługi lub elementu Usługi jest stwierdzenie przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy konieczności zmiany terminu umownego,
3. ograniczenie zakresu Usług w przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodują, że realizacja którejkolwiek części nie dojdzie do skutku,
4. zmiana wysokości wynagrodzenia, w przypadku ograniczenia zakresu Usługi, o którym stanowi ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. zmiana terminów realizacji poszczególnych części Usług,

6. zmiany dotyczące treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędne dla sprawnej realizacji Umowy, w szczególności zmian adresów (w tym adresu poczty elektronicznej), numerów telefonów, faksu, numeru konta bankowego, etc.
7. zmiana podmiotu, którego Wykonawca wykazał w Ofercie jako podmiot, z którego zasobów Wykonawca będzie korzystał przy wykonywaniu zamówienia.
 - a) W przypadku zmiany podmiotu, którego Wykonawca wykazał w Ofercie jako podmiot, który oddał Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia, Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu pisemne zobowiązanie nowego podmiotu do udostępnienia Wykonawcy co najmniej takich samych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.
 - b) Brak takiego zobowiązania należy traktować jako brak zgody ze strony Zamawiającego na zmianę wykazanego w Ofercie podmiotu i stanowić będzie naruszenie warunków Umowy.
 - c) W przypadku zmiany podmiotu, którego Wykonawca wykazał w Ofercie jako podmiot, który oddał Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia, Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że dysponuje własnymi zasobami spełniającymi warunki określone w SWZ lub zobowiązanie nowego podmiotu, do udostępnienia Wykonawcy co najmniej takich samych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.
 - d) Brak takiego zobowiązania należy traktować jako brak zgody ze strony Zamawiającego na zmianę wykazanego w Ofercie podmiotu i stanowić będzie naruszenie warunków Umowy przez Wykonawcę.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w Ofercie (słownie:) w formie wpłacone/zdeponowane na koncie Zamawiającego
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności opóźnienia w wykonaniu Umowy, jak też z tytułu powstania ewentualnych wad i usterek w tym również roszczeń osób trzecich lub roszczeń z tytułu gwarancji i/lub rękojmi za wady.
3. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy pod warunkiem prawidłowego wykonania Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag (lub protokołu usunięcia nieprawidłowości), o którym mowa w § 9 ust. 4. W przypadku powstania roszczeń Zamawiającego w związku z nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę ze zwracanej części zabezpieczenia Zamawiający dokona potrącenia swych roszczeń.
4. Pozostałe 30% wartości zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i/lub rękojmi za wady, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady z tym zastrzeżeniem, że po ewentualnym potrąceniu wierzytelności Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia zamówienia uzupełniającego na usługi o wartości nie przekraczającej 50% zamówienia podstawowego.
2. W razie powstania sporu związanego z realizacją umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania wyjaśniającego, kierując roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania roszczenia.
4. Wykonawca nie może przenieść na jakąkolwiek osobę trzecią praw, a w tym wierzytelności wynikających z umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, posiada w tym zakresie stosowną wiedzę i doświadczenie.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Sporne sprawy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający i jeden otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

6/WM/U/12

„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz usług konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na rzecz Wodociągu Mareckiego Sp. z o.o.”

Zamawiający: **Wodociąg Marecki Sp. z o.o.**
ul. Żeromskiego 30
05-270 Marki

1. Przedmiot zamówienia.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w okresie trwania umowy usługi polegającej na utrzymaniu gotowości do usuwania awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu lub eksploatowanych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o. oraz prowadzenia prac konserwacyjnych. Na potrzeby określenia ceny zamówienia przyjęto ilości:
- 30 awarii wodociągowych i/lub kanalizacyjnych,
 - 30 wymian zasuw lub hydrantów,
 - 30 wymian obudów (kluczy) od zasuw, w ciągu roku.

2. Zamówienie obejmuje następujący zakres prac:

- 2.1. Utrzymywanie całodobowej gotowości do usuwania awarii, niezwłoczne i w czasie nieprzekraczającym 30 minut (wraz z dojazdem ze stałej bazy sprzętu) licząc od uzyskania informacji o wystąpieniu awarii, rozpoznanie zakresu awarii w miejscu jej wystąpienia, zabezpieczenie przed jej negatywnymi skutkami tj. zamknięcie „odcinających” zasuw wodociągowych oraz oznakowanie oraz zabezpieczenie miejsca awarii.
- 2.2. Usuwanie awarii wodociągowych na przewodach technologicznych od ujęć głębinowych do Stacji Uzdadniania Wody oraz na jej terenie.
- 2.3. Usuwanie awarii wodociągowych na przewodach ulicznych.
- 2.4. Usuwanie awarii wodociągowych na przyłączach wody na odcinku od przewodu ulicznego do zaworu za wodomierzem włącznie.
- 2.5. Usuwanie awarii sieci kanalizacyjnych wraz ze studniami rewizyjnymi i przyłączami (grawitacyjne, ciśnieniowe, podciśnieniowe).
- 2.6. Wymiana lub naprawa uzbrojenia sieci wodociągowej w ciągu 30 dni od stwierdzenia niesprawności podczas planowego przeglądu lub od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 2.7. Usuwanie awarii przewodów tłocznych ścieków sanitarnych od niżej wymienionych pompowni:
- Pompownia ścieków sanitarnych P0 przy ul. Kresowej w Markach;
 - Pompownia ścieków sanitarnych P16 przy ul. Dużej;
 - Pompownia ścieków sanitarnych P20 przy ul. Grunwaldzkiej;
 - Pompownia ścieków sanitarnych w osiedlu RYŃSCY;
 - Pompownia ścieków sanitarnych w osiedlu Lisi Jar;
 - Pompownia ścieków sanitarnych przy ul. Bandurskiego;
 - Pompownia ścieków sanitarnych przy ul. Kościuszki;
 - Pompownia ścieków sanitarnych na terenie SUW przy ul. Żeromskiego.
 - Pompownia ścieków sanitarnych P1 przy ul. Tadeusza
 - Pompownia ścieków sanitarnych P2 przy ul. Szkolnej
 - Pompownia ścieków sanitarnych P3 przy ul. Braci Briggsów
 - Pompownia ścieków sanitarnych P4 przy ul. Sosnowej
 - Pompownia ścieków sanitarnych P5 przy ul. 11-go Listopada
 - Pompownia ścieków sanitarnych P6 przy ul. Czarnieckiego
 - Pompownia ścieków sanitarnych P7 przy ul. Barbary
 - Pompownia ścieków sanitarnych P8 przy ul. Wiejskiej
 - Pompownia ścieków sanitarnych P9 przy ul. Okólnej
 - Pompownia ścieków sanitarnych P10 przy ul. Lisa Kuli
 - Pompownia ścieków sanitarnych P17 przy ul. Księżycowej
 - Pompownia ścieków sanitarnych P18 przy ul. Lipowej
 - Pompownia ścieków sanitarnych P19 przy ul. Bandurskiego

- Pozostałych pompowni sieciowych uruchamianych sukcesywnie w trakcie trwania umowy (ok. 15 szt.)
- 2.8. Pojęcie awarii wodociągowej obejmuje takie uszkodzenie przewodów, które powoduje poważne zaburzenie pracy sieci, stwarza zagrożenia dla ludzi, środowiska lub powoduje straty materialne itp.
- 2.9. Uszkodzenia małe, nie będące awarią są usuwane przez wykonawcę w cenie gotowości do usuwania awarii. Zamawiający decyduje, czy dane uszkodzenie zakwalifikować do awarii rozliczanej na podstawie ceny ryczałtowej czy potraktować je jako małe uszkodzenie rozliczane w cenie gotowości do usuwania awarii.
- 2.10. Wykonawca podczas usuwania awarii powinien ocenić wpływ awarii na funkcjonowanie sieci wodociągowej, bezpieczeństwo ludzi, ruch pojazdów, możliwość powstania szkód a następnie odcina dopływ wody natychmiast, jeżeli występują wymienione zagrożenia; w sytuacji zaś, gdy nie występują powyższe zagrożenia miejsce awarii należy odciąć po zawiadomieniu przez Wykonawcę dużych odbiorców znajdujących się w zasięgu awarii a także w miarę możliwości pozostałych zainteresowanych odbiorców. Listę dużych odbiorców z określeniem miejsca zasilania Zamawiający przedstawi przy zawarciu umowy. Natychmiastowe odcięcie wody powinno nastąpić w ciągu 30 minut od przyjęcia zawiadomienia o awarii od dyżurującego pod nr 606-908-708 pracownika Zamawiającego.
- 2.11. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Odtworzenie nawierzchni uszkodzonej w wyniku awarii powinno nastąpić w ciągu 7 dni.
 - b) Załatwienie wszelkich formalności i uzgodnień związanych z wejściem w teren na czas prowadzenia prac.
 - c) Uzgodnienie czasowego zajęcia pasa drogowego wraz z opłatą za jego zajęcie (jeżeli będzie taki wymóg) na czas prowadzenie prac.
 - d) Oznakowanie pasa drogowego i zabezpieczenie dojazdów i dojazdów do posesji oraz objazdów na czas prowadzenia prac.
 - e) Nadzorowanie właściwego wykonania prac prowadzone przez pracownika posiadającego odpowiednie uprawnienia wskazanego w wykazie osób, które będą wykonywały niniejsze zamówienie.

3. Usługi świadczone w ramach gotowości do usuwania awarii

- 3.1. Płukanie sieci wodociągowej ze szczególnym uwzględnieniem końcówek sieci zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego oraz na każdorazowe uzasadnione wezwanie Zamawiającego (częstotliwość płukania każdej końcówki sieci minimum raz na 3 miesiące).
- 3.2. Naprawa źródeł ulicznych i przygotowanie ich do sezonu zimowego.
- 3.3. Przegląd i naprawa uzbrojenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej: zasuw, hydrantów, itp. zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego;
- 3.4. Uzupełnianie i regulacja skrzynek ulicznych, pokryw studni.
- 3.5. Przegląd stanu pokryw, pierścieni osadczych, śrub mocujących studzienek kanalizacyjnych.
- 3.6. Wymian obudów (kluczy) do zasuw.
- 3.7. Uzupełnianie tabliczek informacyjnych dot. uzbrojenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
- 3.8. Badanie hydrantów przy współpracy z Zamawiającym przy użyciu urządzenia „Hydro-Test” (nie rzadziej, niż raz w roku) wg ustalonego z Zamawiającym harmonogramu.
- 3.9. Wymiana wodomierzy głównych zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego (min 1000 sztuk).
- 3.10. Przegląd armatury/uzbrojenia sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego z możliwością wprowadzenia zmian w przypadku zaistnienia nagłych zdarzeń wymagających pilnej interwencji.

4. Sposób wykonania prac w ramach zamówienia

- 4.1. Usuwanie awarii wodociągowej (wymiana zasuw lub hydrantu).
 - a) Oznakowanie, zabezpieczenie miejsca prac.
 - b) Odcięcie miejsca awarii.
 - c) Przystąpienie do usuwania awarii.
 - roboty ziemne, odwodnieniowe,
 - roboty demontażowe, montażowe.
 - d) Napełnienie, odpowietrzenie i wypłukanie instalacji (w razie potrzeby dezynfekcja).
 - e) Odtworzenie nawierzchni, roboty porządkowe.
- 4.2. Usuwanie awarii kanalizacji grawitacyjnej.
 - a) Oznakowanie, zabezpieczenie miejsca prac.
 - b) Odcięcie miejsca awarii przy pomocy korków pneumatycznych, w razie przepompowywać ścieki.
 - c) Przystąpienie do usuwania awarii.
 - roboty ziemne, odwodnieniowe
 - roboty demontażowe, montażowe
 - d) Czyszczenie odcinka sieci po uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - e) Wykonanie monitoringu wizyjnego z pomiarem spadków miejsca awarii, dokumentacje na płytach CD/DVD należy dołączyć do protokołu z awarii.
 - f) Odtworzenie nawierzchni, roboty porządkowe.

4.3. Usuwanie awarii kanalizacji ciśnieniowej, podciśnieniowej.

- a) Oznakowanie, zabezpieczenie miejsca prac.
- b) Odcięcie miejsca awarii
- c) Przystąpienie do usuwania awarii
 - roboty ziemne, odwodnieniowe
 - roboty demontażowe, montażowe
- d) Próba ciśnieniowa.
- e) Odtworzenie nawierzchni , roboty porządkowe.

4.4. Wymian obudowy (klucza) do zasowy.

- a) Oznakowanie, zabezpieczenie miejsca prac.
- b) Przystąpienie do usuwania awarii
 - roboty ziemne, odwodnieniowe
 - roboty demontażowe, montażowe
- c) Odtworzenie nawierzchni, osadzenie skrzynki od zasuw , roboty porządkowe.

5. Odtworzenie nawierzchni uszkodzonej w wyniku awarii powinno nastąpić w ciągu 7 dni.

6. Załatwienie wszelkich formalności i uzgodnień związanych z wejściem w teren na czas prowadzenia prac.

7. Uzgodnienie czasowego zajęcia pasa drogowego wraz z opłatą za jego zajęcie (jeżeli będzie taki wymóg) na czas prowadzenie prac.

8. Oznakowanie pasa drogowego i zabezpieczenie dojeżdż i dojazdów do posesji oraz objazdów na czas prowadzenia prac.

9. Nadzorowanie właściwego wykonania prac prowadzone przez pracownika posiadającego odpowiednie uprawnienia wskazanego w wykazie osób, które będą wykonywały niniejsze zamówienie.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Podmiotu)	Pieczęć Wykonawcy (Podmiotu)	Miejscowość i data
1)					
2)					